



## REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL

### TÍTOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS

#### CAPÍTOL UNIC

##### **Article 1.**

Aquest Reglament té per objecte regular a l'empara del que estableixin els articles 4.1.a), 20.1.c), 24,, 62.2, 69.2 i 72 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del Règim Local, art. 8.1.c), 47, 139 i 143 de la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya, el règim organitzatiu i de funcionament de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, així com també articular els drets i deures dels membres de la Corporació i els drets d'informació i participació dels veïns i entitats del municipi.

##### **Article 2.**

- 1.- Els preceptes del present Reglament s'aplicaran de forma preferent, llevat dels casos en què hi hagi contradicció amb normes de rang superior que siguin d'obligada observança.
- 2.- En allò no previst en aquest Reglament regirà la legislació de la Generalitat de Catalunya o la de l'Estat, segons la prelación legal establerta.

##### **Article 3.**

D'acord amb l'establert a la Llei 7/1983, de Normalització Lingüística de Catalunya, la llengua pròpia d'aquest Ajuntament és el català, sense perjudici del dret dels ciutadans a relacionar-se amb l'Ajuntament en llengua castellana i a obtenir en aquesta llengua les certificacions i altres documentws als quals tingui dret, si així ho sol·liciten.

##### **Article 4.**

La facultat d'interpretar aquest Reglament correspon en última instància al Ple Municipal.

##### **Article 5.**

- 1.- L'organització municipal es regeix pels òrgans següents :
  - a. L'Alcalde
  - b. El Ple Municipal
  - c. La Comissió de Govern
  - d. Els Tinents d'Alcalde
- 2.- Existeixen també en aquest Ajuntament els següents òrgans complementaris :
  - a. Les Comissions Informatives
  - b. La Comissió Especial de Comptes
  - c. Els regidors Delegats
  - d. Els òrgans Locals Autònoms
  - e. Els Grups Municipals
  - f. Portaveus dels grups



3.- El Ple Municipal podrà crear altres òrgans de gestió o assessorament, així com òrgans desconcentrats o descentralitzats.

## TÍTOL PRIMER. REGIDORS

### CAPÍTOL I. CONDICIÓN DE REGIDOR

#### **Article 6.**

La determinació del nombre de membres de la Corporació, el procediment per la seva elecció, la durada de llur mandat i els supòsits d'inelegibilitat i incompatibilitats es regulen pel que disposa la legislació electoral.

### CAPÍTOL II. DRETS DEL REGIDORS

#### **Article 7.**

1.- Els Regidors, un cop hagin pres possessió de llur càrrec, tenen dret a assistir i participar a les sessions plenàries de l'Ajuntament i a les d'aquells altres òrgans dels quals formin part.

2.- També gaudran dels honors, prerrogatives i distincions propis de la seva representació i, especialment, dels assenyalats en la legislació de la Generalitat i de l'Estat.

#### **Article 8.**

1.- Tots els regidors tenen drets a obtenir de l'Alcalde l'autorització per accedir a tots els antecedents, dades i informacions que, trobant-se en mans dels serveis municipals, resultin necessàries pel desenvolupament de la seva funció.

2.- La informació serà sol·licitada per escrit a l'Alcalde als sols efectes de què per aquest s'assenyali dia, hora i lloc en que aquesta pot ser examinada. En la pròpia petició s'especificarà si es vol obtenir còpia dels documents a examinar.

3.- No caldrà acreditar l'autorització de l'Alcalde en els casos següents :

- a) Quan es tracti de l'accés de regidors amb delegacions o responsabilitats de gestió, a la informació que li sigui pròpia.
- b) Quan es tracti de l'accés a la informació i documentació corresponents a assumptes que hagin de ser tractats pels òrgans col·legiats dels quals formin part, així com a les resolucions o acords adoptats per qualsevol òrgan.
- c) Quan es tracti de l'accés a la informació o documentació de l'Ajuntament de lliure accés pels ciutadans.

#### **Article 9.**

El dret a la informació reconegut a l'article anterior podrà ser limitat, total o parcialment, en els casos següents :

- a) Quan el coneixement o difusió dels documents o antecedents pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, a la intimitat personal o familiar i a la pròpia imatge de les persones.



b) Si es tracta de matèries afectades per la legislació sobre secrets oficials, siguin matèries emparades pel secret estadístic o incideixin en l'àmbit protegit per la legislació limitadora de l'accés a bancs informàtics de dades.

c) Quan es tracti de matèries afectades per secret sumarial.

d) Quan es tracti de matèries referents a la seguretat ciutadana, la publicitat de les quals pugués esdevenir negatives.

#### **Article 10.**

La petició d'accés a la informació s'entendrà concedida per silenci administratiu en cas que l'Alcalde no dicti resolució denegatòria en el termini de 5 dies des de la data de la sol·licitud. En tot cas, la denegació haurà de fer-se a través de resolució motivada que només podrà basar-se en els supòsits de l'article anterior.

#### **Article 11.**

1.- La consulta i examen dels expedients i documentació en general es farà a l'arxiu o a les dependències administratives on es trobin. No obstant això, la documentació podrà examinar-se, sense abandonar en cap cas les dependències municipals, en el despatx reservat als regidors en cas d'haver-n'hi o al lloc més adient que es disposi. En aquest cas, i per l'oportú control administratiu, caldrà que el regidor interessat signi un rebut per la totalitat de l'expedient que se li entrega.

2.- En cap cas els expedients, llibres o documentació podrà sortir de les dependències municipals. La consulta als llibres d'actes i resolucions, haurà de fer-se a la Secretaria General.

3.- La consulta i l'examen s'haurà de realitzar dins l'horari d'oficina dels serveis administratius de la Corporació.

#### **Article 12.**

Els regidors tindran dret a percebre, amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament, les retribucions o indemnitzacions fixades pel Ple que els correspongui segons els criteris establerts a la legislació de Règim Local i en aquest Reglament.

#### **Article 13.**

1.- Tindran dret a percebre retribucions i a ésser donats d'alta a la Seguretat Social, els Regidors que exerceixen llurs responsabilitats municipals en règim de dedicació exclusiva.

2.- El reconeixement de la dedicació exclusiva a un Regidor suposarà la seva dedicació preferent a les tasques municipals, sense perjudici d'altres ocupacions marginals que, en qualsevol cas, no causaran detriment en la seva dedicació a l'Ajuntament. En el cas que les segones dedicacions siguin retribuïdes requeriran que siguin formalment considerades com a compatibles pel Ple Municipals.

#### **Article 14.**

1.- El Ple Municipal, a proposta de l'Alcalde, determinarà el nombre de membres de la Corporació que podran exercir les seves responsabilitats en règim de dedicació exclusiva i



les retribucions individuals que corresponguin en atenció a la responsabilitat de cadascun d'ells. Serà atribució de l'Alcalde la determinació dels càrrecs i Regidors amb dret a retribució i a ésser donats d'alta a la Seguretat Social.

2.- El nomenament de qualsevol Regidor per un càrrec de dedicació exclusiva haurà de ser acceptat expressament per aquest i serà comunicat a la següent sessió ordinària que celebri el Ple Municipal.

#### **Article 15.**

1.- Els Regidors que no tinguin dedicació exclusiva rebran indemnitzacions per la seva assistència a les sessions dels òrgans dels quals formin part. Els Regidors amb responsabilitats de gestió podran percebre unes indemnitzacions complementàries en concepte d'assistència o atenció a la seva àrea de gestió.

2.- La quantia d'aquestes indemnitzacions serà fixada pel Ple, a proposta de l'Alcalde.

#### **Article 16.**

Tots els membres de la Corporació tindran dret a rebre indemnitzacions per despeses ocasionades en l'exercici del càrrec, quan siguin efectives i justificades documentalment, segons les normes d'aplicació general en les administracions públiques, o les que determini el Ple, sobre despeses per estades, desplaçaments i similars.

#### **Article 17.**

1.- Els membres de la Corporació tenen el deure d'assistir a les sessions del Ple i a les dels altres òrgans municipals dels quals formin part.

2.- Les absències del terme municipal, de durada superior a cinc dies, hauran de ser comunicades a l'Alcalde per escrit, o bé personalment, o bé a través del respectiu portaveu, concretant en tot cas la durada previsible de l'absència.

#### **Article 18.**

1.- Els membres de la Corporació hauran d'observar en tot moment les normes sobre incompatibilitats establertes a la legislació de Règim Local i a la Llei Electoral.

2.- Tot regidor a d'abstenir-se de participar en la deliberació, votació, decisió o execució de qualsevol assumpte en el qual tingui un interès personal o hi concorri alguna de les causes a què es referix la legislació de procediment administratiu.

#### **Article 19.**

1.- Abans de la seva presa de possessió, tots els Regidors hauran de formular una declaració signada dels seus béns i de les seves activitats privades remunerades, remunerables o que afectin a l'àmbit de competències de la Corporació; cadascun dels Regidors està obligat a renovar aquesta declaració sempre que es produeixin variacions rellevants respecte als seus béns o activitats.



2.- Aquestes declaracions s'integraran en el Registre d'interessos de la Corporació, el qual serà portat per la Secretaria, que tindrà responsabilitat de la seva custòdia.

3.- Només tindran accés a les dades del Registre els membres de la Corporació i les autoritats de justícia o de comptes, previ acord del Ple.

#### **Article 20.**

Tots els Regidors estan obligats a observar la cortesia deguda, respectar les normes de funcionament dels òrgans de la Corporació, guardar secret sobre els debats que tenen aquest caràcter i també, a respectar la confidencialitat de les informacions a les quals tenen accés per raó del càrrec, abstenint-se de donar publicitat a les que hagin de servir d'antecedent per a decisions pendents d'adopció. Així mateix, han d'evitar la reproducció de la documentació que pugui ésser-los facilitada, en original o còpia, pel seu estudi.

#### **Article 21.**

1.- L'Alcalde pot sancionar als Regidors per la no assistència a les sessions, sense causa justificada raonada, amb pèrdua total o parcial de la retribució o assignació corresponents. El Ple determinarà la quantia de les esmentades sancions.

2.- Els Regidors poden també ésser sancionats, en els termes anteriors, per resolució de l'Alcalde, prèvia autorització del Ple, en cas d'incompliment reiterat de les seves obligacions.

### **CAPÍTOL III. GRUPS MUNICIPALS**

#### **Article 22.**

1.- Els grups municipals són els òrgans que agrupen els Regidors d'una mateixa tendència política als efectes de la seva cohesió en l'actuació municipal.

2.- No podran constituir grups separats els regidors elegits en una mateixa llista electoral. Inicialment formen part d'un grup municipal els regidors electes per una mateixa llista electoral, sense perjudici del dret dels regidors de donar-se de baixa del respectiu grup. Els regidors que abandonen el grup format per la candidatura per la qual es van presentar a les eleccions locals no es poden integrar al grup mixt, sinó que queden com a regidors no adscrits. Aquest precepte no és aplicable en el cas de candidatures presentades amb la fórmula de coalició electoral, quan algun dels partits polítics que la integren decideix abandonar-la.

Els regidors que, de conformitat amb el que estableix l'anterior apartat, quedin en la condició de no adscrits, tenen els deures i els drets individuals, inclosos els de caràcter material i econòmic, que segons les lleis formen part de l'estatut dels membres de les corporacions locals i participen en les activitats pròpies de l'ajuntament de manera anàloga a la de la resta de regidors.

Durant el mandat d'una Corporació, cap regidor no es podrà integrar en un grup diferent d'aquell en que ho faci inicialment.

3.- Per formar part del grup mixt caldran, com a mínim dos Regidors no adscrits.

4.- La llista que només hagi obtingut un Regidor, tindrà, a efectes corporatiu, la consideració de Grup Municipal.



### **Article 23.**

1.- Els Grups Municipals es constituïran mitjançant un escrit dirigit a l'Alcalde i signat per tots els seus integrants, que es presentarà a la secretaria general de l'Ajuntament dins els cinc dies hàbils següents a la constitució de la Corporació, i del qual es donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri posteriorment.

2.- En aquest escrit, cada grup assenyalarà la seva denominació i nomenarà el seu portaveu i els suplents. La denominació dels grups no podrà diferir substancialment de la denominació de la llista electoral corresponent; els casos de conflicte en la denominació dels grups seran resolts pel Ple Municipal aplicant, en últim extrem, la mateixa denominació de la llista electoral.

### **Article 24.**

Els Regidors que ho siguin posteriorment a la sessió constitutiva de la Corporació, s'hauran d'incorporar al grup corresponent a la llista en que haguessin estat elegits. Disposaran per això d'un termini de cinc dies hàbils, a comptar des de què prenguin possessió del seu càrrec, a fi d'acreditar la seva incorporació al grup que els correspongui mitjançant un escrit dirigit a l'Alcalde i signat, també, pel portaveu corresponent; en cas de no fer-ho, s'integraran com a regidors del grup mixte.

### **Article 25.**

Correspon als Grups Municipals designar, mitjançant un escrit dirigit a l'Alcalde, aquells components que els hagin de representar als diferents òrgans col·legiat dels quals hagin de formar part.

### **Article 26.**

1.- En la mesura de les seves possibilitats, l'Ajuntament posarà a disposició dels Grups Municipals els mitjans materials i de personal necessaris per al desenvolupament de les seves funcions.

2.- Els diferents Grups Municipals podran fer ús dels locals municipals per a celebrar reunions o sessions de treball amb les associacions i entitats ciutadanes. L'Alcalde o el Regidor en qui delegui, establirà el règim concret d'utilització de locals municipals, sense que puguin coincidir amb sessions del Ple o de la Comissió de Govern.

### **Article 27.**

1.- És funció dels portaveus el representar el seu grup en les qüestions d'ordre i funcionament del Ple i dels altres òrgans col·legiat, així com expressar la posició oficial del grup en els assumptes sotmesos al Ple, sense perjudici que delegui la paraula en altres membres del grup.

2.- El nomenament i cessament del portaveu i dels seus suplents, serà decidit pel propi Grup Municipal.

## TÍTOL SEGON. ORGANITZACIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

### CAPÍTOL I. EL PLE MUNICIPAL



## SECCIÓ PRIMERA.- COMPOSICIÓ I ATRIBUCIONS

### Article 28.

El Ple es Presidit per l'Alcalde i està integrat per tots els Regidors, un cop hagin estat proclamats i hagin pres possessió en la forma legalment prevista.

### Article 29.

Correspon al Ple les atribucions assenyalades a l'article 22 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local i en altres disposicions legals.

### Article 30.

1.- El Ple pot delegar, en tot o en part, a la Comissió de Govern, qualsevol de les atribucions excepte les enumerades en l'article 23.2.b) de la Llei 7/1985 i a l'article 52.2.b) de la Llei 8/1987.

2.- L'acord plenari pel que es produeixi la delegació, que s'adoptarà per majoria simple, a menys que les lleis sobre Règim Local disposin altre cosa, surtirán efectes des del dia següent al de la seva adopció, sens perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

## SECCIÓ SEGONA.- DE LES SESSIONS : LLOC DE CELEBRACIÓ, CLASSES I CONVOCATÒRIA.

### Article 31.

El Ple de l'Ajuntament celebrarà les seves sessions a la Casa Consistorial llevat dels casos en els que circumstàncies excepcionals, a través de la convocatòria o d'una resolució de l'Alcaldia dictada prèviament i notificada a tots els regidors, es habilitar un altre edifici o local. En aquest cas es farà constar en acta aquesta circumstància.

### Article 32.

Les sessions del Ple poden ser de tres tipus : a) Ordinàries; b) Extraordinàries; c) Extraordinàries de caràcter urgent.

### Article 33.

Correspon a l'Alcalde, com a President del Ple, convocar i presidir totes les sessions. Aquestes atribucions no les pot delegar, però si que pot ser substituït, en cas d'absència o malaltia, pel Tinent d'Alcalde que li correspongui segons l'ordre de nomenament.

### Article 34.

Tan les sessions ordinàries com les extraordinàries, que no tinguin caràcter urgent, hauran d'ésser convocades amb dos dies hàbils d'antel.lació com a mínim. Totes les convocatòries s'hauran de fer per escrit i es trameteran al domicili dels Regidors de forma que les rebin amb el mateix termini mínim.

### Article 35.





La periodicitat de les sessions ordinàries serà bimensual, el dia de la seva celebració la fixarà el propi Ple en una sessió extraordinària convocada dins els 30 dies següents de la seva constitució, el qual podrà ésser modificat per acord de la Corporació pres per majoria absoluta.

#### **Article 36.**

1.- Són sessions extraordinàries aquelles que convoqui l'Alcalde amb aquest caràcter per iniciativa pròpia o per sol.licitud de la quarta part, almenys, del nombre legal de membres de la Corporació. Aquesta sol.licitud haurà de fer-se en un escrit dirigit a l'Alcaldia, signat pels Regidors que la demanin i assenyalant l'assumpte o assumptes que la motiven.

2.- La convocatòria de la sessió extraordinària haurà de realitzar-la l'Alcalde dins els deu dies següents a la presentació de l'escrit a la Secretaria i la seva celebració es farà dins el termini d'un mes des de què ha estat sol.licitada. A les sessions extraordinàries no es podran tractar altres assumptes que no siguin els recollits expressament en el seu Ordre del Dia.

#### **Article 37.**

L'Alcalde pot convocar sessió extraordinària amb caràcter urgent sense necessitat de respectar el termini mínim de dos dies hàbils quan la urgència de l'assumpte o assumptes ho requereixi, però per la vàlida celebració de la sessió es necessitarà que el Ple ratifiqui la declaració d'urgència com a primer punt de l'Ordre del Dia.

#### **SECCIÓ TERCERA.- ORDRE DEL DIA I DOCUMENTACIÓ.**

#### **Article 38.**

1.- Juntament amb la convocatòria es trametra a tots els Regdors l'Ordre del Dia que comprendrà els assumptes que s'hagin de tractar, i els borradors de les actes de sessions anteriors que hagin d'ésser aprovades.

2.- L'Ordre del Dia serà fixat per l'Alcalde, assistit del secretari, i podrà recabar l'assistència de la Comissió de Govern.

#### **Article 39.**

1.- L'Ordre del Dia només podrà incloure les propostes d'acord que hagin estat prèviament informades o dictaminades per la Comissió Informativa corresponent.

2.- L'Alcalde pot incloure a iniciativa pròpia o a sol.licitud d'alguns dels portaveus propostes sens el tràmit d'informe o dictament de la Comissió Informativa.

3.- També podrà incloure per raó d'urgència propostes d'acord que no hi hagi l'informe o dictament de la Comissió Informativa, en assumptes que aquest sigui preceptiu, sempre que el Ple ratifiqui la seva inclusió en l'Ordre del Dia,

#### **Article 40.**





1.- L'Ordre del Dia de les sessió ordinàres tindrà els següents apartats :

- Aprovació de l'Acta de la sessió anterior.
- Decrets i comunicacions de l'Alcalde.
- Proposicions urgents.
- Dictamens, mocions i propostes a debatre i votar.
- Prect i preguntes.

En els Plens extraordinaris l'Ordre del Dia quedarà llimitats als punts a) i d) .

2.- Les proposicions urgents, que estaran exemptes del tràmit de Comissió Informativa, seran presentades per l'Alcalde, a través d'un escrit signat per un portaveu o per una quarta part dels membres del Ple, el qual per majoria absoluta ratificarà la urgència abans de debatre el fons de l'assumpte.

#### **Article 41.**

1.- La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'Ordre del Dia que hagi de servir de base al debat i, si s'escau, votació, estarà a la Secretaria de la Corporació des de l'expedició de la convocatòria per poder ser examinada pels regidors, durant l'horari d'oficina.

#### **SECCIO QUARTA.- REGIM DE SESSIONS.**

#### **Article 42.**

Els membres de la Corporació s'asseuran al saló de sessions preferiblement unit al seu grup. L'ordre de col.locació dels grups el determinarà l'Alcalde, un cop escoltats els seus portaveus, de forma que es faciliti l'emissió i el recompte de vots.

#### **Article 43.**

1.- El Ple es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç del número legal dels seus membres. Aquest quòrum d'assistència s'haurà de mantenir durant tota la sessió de manera que si en algun moment no es dona, s'haurà de suspendre la sessió.

2.- Caldrà sempre la presència de l'Alcalde i del Secretari o d'aquells que legalment els substitueixin.

3.- Les sessions es celebraran en primera convocatòria al lloc, dia i hora en que siguin convocades; si passats seixanta minuts des de l'hora assenyalada en la convocatòria no s'hagués assolit el quòrum necessari, la sessió s'entendrà automàticament convocada per a quaranta-vuit hores després. Si llavors tampoc no s'assolís el quòrum necessari, la Presidència deixarà sense efecte la convocatòria.

#### **Article 44.**

1.- El Secretari de la Corporació actuarà com a Secretari del Ple i aixecarà acta de cada sessió.

2.- L'Interventor o qualsevol altre tècnic municipal han d'assistir a les sessions del Ple quan siguin convocats per l'Alcalde, amb la finalitat d'informar o assessorar als membres del Ple.

#### **Article 45.**



1.- Un cop iniciada la sessió, la incorporació i la sortida de qualsevol Regidor necessitarà la llicència de l'Alcalde i es farà constar a l'acta al efectes de quòrums i votacions.

2.- L'absència d'un Regidor, un cop iniciada la deliberació d'un assumpte, equivaldrà a la seva abstenció en la votació corresponent.

#### **Article 46.**

1.- Tota sessió, sigui ordinària o extraordinària, haurà de respectar el principi d'unitat d'acte, i es procurarà que acabi el mateix dia del seu començament.

2.- Quan la marxa de la sessió ho requereixi, el President podrà suspendre temporalment la sessió i indicarà el dia i hora en que serà reanudada. Totes les suspensions es faran constar en acta, especificant l'hora en que es suspenen i el dia i hora en que es reempren. També es farà constar les variacions en els Regidors assistents.

3.- Els acords no seran executius fins que no s'hagi acabat la sessió.

4.- No obstant això, arribat a un punt de la sessió en que els assumptes de la qual que quedin pendents de debatre no es considerin urgents per aquests, l'Alcalde podrà donar la sessió per acabada i els assumptes no debatuts s'inclouran en els primers punts de l'Ordre del Dia de la sessió següent.

#### **Article 47.**

Durant el transcurs de la sessió, el President podrà disposar d'interrupcions al seu prudent arbitri, per permetre les deliberacions dels grups per separat sobre la qüestió debatuda o per descans.

#### **Article 48.**

1.- Les sessions seran públiques, la seva convocatòria i l'Ordre del Dia s'exposaran al tauler d'anunci de l'Ajuntament.

2.- L'Alcalde donarà les màximes facilitats als mitjans de comunicació per a la realització de llur tasca, però ningú podrà realitzar enregistraments gràfics o sonors de les sessions sense la seva expressa autorització.

#### **Article 49.**

El Ple pot acordar, a proposta de qualsevol dels seus membres i amb el vot favorable de la majoria absoluta, que siguin secrets els debats i votació d'aquells assumptes que poden afectar als drets fonamentals dels ciutadans referits a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge a que fa referència l'article 18 de la Constitució Espanyola. En aquests casos, la sessió es celebrarà a porta tancada i es desallotjarà la sala quan es tractin aquests assumptes.

SECCIÓ CINQUENA.- PROCEDIMENT PER LA DEBAT, VOTACIÓ I ADOPCIÓ D'ACORDS.

#### **Article 50.**



A efectes de desenvolupament de les sessions i identificació descriptiva dels documents sotmesos a coneixement del Ple, i per tal de definir el caràcter de les intervencions dels Regidors en els debats, s'utilitzarà la següent terminologia:

- a. **DICTAMEN:** Es la proposta sotmesa al ple per una comissió informativa, contindrà una part expositiva i un acord a adoptar. S'anomenarà informe quan excepcionalment, es limiti a donar una informació al ple i no es proposi l'adopció de cap acord.
- b. **VOT PARTICULAR:** Proposta de modificació addició o supressió del text que l'ha elaborat; els termes del vot particular s'han d'anunciar en el transcurs de la Comissió Informativa corresponent però la seva redacció es pot materialitzar en el mateix acte o dins les 24 hores següents.
- c. **ESMENA:** És la proposta de modificació, addició o supressió d'un projecte d'acord formulada per qualsevol regidor o per un Grup Municipal. Les esmenes als dictàmens de Comissions Informatives ordinàries que constin a l'ordre del Dia s'hauran d'entregar per escrit a la Secretaria almenys amb un dia d'antel.lació a la celebració de la sessió.
- d. **MOCIÓ:** És la proposta de resolució o acord sotmesa directament a coneixement del ple i es lliurarà amb temps suficient per ésser inclosa en l'ordre del dia.
- e. **PROPOSICIÓ:** És la proposta de resolució o acord formulada per l'Alcalde, la Comissió de govern, o un Grup Municipal, i constarà d'exposició de motius i proposta d'acord; les proposicions, quan no acompanyin una sol.licitud del ple extraordinari, hauran de figurar en l'Ordre del Dia de la propera sessió Ordinària sempre que siguin presentades amb l'antel.lació suficient per a poder ésser dictaminades per la corresponent Comissió Informativa en sessió ordinària.
- f. **PREC:** És la proposta de determinada actuació adreçada a alguns dels òrgans de govern municipal i formulada per qualsevol Regidor, en un escrit dirigit a l'Alcalde. Els Precs formulats en el Ple podran ésser debatuts però no votats.
- g. **PREGUNTA:** S'entendrà per pregunta qualsevol qüestió plantejada en el sí del Ple a l'Alcalde, la Comissió de Govern Presidents de Comissions Informatives, i Regidors Delegats; podrà ésser formulada per qualsevol Regidor mitjançant escrit dirigit a l'Alcalde.

Les preguntes seran entregades a l'Alcalde 24 hores abans, com a mínim del començament de la sessió; seran contestades ordinàriament en el decurs d'aquesta, a menys que el destinatari manifesti que la contestarà en la sessió següent, a fi de poder recollir més informació.

#### **Article 51.**

1.- Les sessions del ple s'iniciaran quan, complint-se els requisits de l'article 43 d'aquest Reglament, l'Alcalde declara formalment oberta la sessió.

2.- El primer punt de l'Ordre del Dia de les sessions Ordinàries serà l'aprovació de l'Acta o actes de les sessions anteriors, les quals caldrà llegir si prèviament no haguessin estat trameses als Regidors. Si algun Regidor hi formula alguna observació, aquesta serà debatuda i es realitzaran les rectificacions que s'acordin prèvia votació, sense que es pugui modificar el fons dels acord presos.



#### Article 52.

- 1.- Tots els assumptes seran debatuts i votats pel mateix ordre en que figurin a l'ordre del Dia de la sessió.
- 2.- No obstant, l'Alcalde, per iniciativa pròpia o a petició del portaveu d'un grup, pot alterar l'ordre dels temes o retirar un assumpte quan la seva aprovació exigeixi una majoria especial i aquesta no es donés en aquell moment, o quan les circumstàncies excepcionals ho aconsellin.

#### Article 53.

- 1.- Els punts de l'Ordre del Dia seran anunciats per l'Alcalde qui, seguidament donarà la paraula al ponent o secretari perquè doni lectura, íntegra o en extracte, al dictamen i vots particulars referents a aquell punt. A sol·licitud de qualsevol grup haurà de donar-se lectura íntegra o aquelles parts de l'expedient o informe que es consideri necessari per una millor comprensió.
- 2.- Si a continuació ningú no demanés la paraula, l'assumpte quedarà aprovat per l'assentiment unànim dels presents sense necessitat de votació.

#### Article 54.

Si es promou debat, les intervencions les ordenarà el President d'acord amb les regles següents:

- a. Només es podrà fer ús de la paraula amb la prèvia autorització del senyor President.
- b. El Secretari i l'Interventor podran intervenir quan siguin requerits pel President per raons d'assessorament tècnic o aclariment de conceptes.
- c. En primer lloc es donarà la paraula al Regidor corresponent perquè exposi l'assumpte en el termini màxim de 10 minuts.
- d. Seguidament es concedirà un torn de 5 minuts a cada Grup Municipal, llevat el del ponent, que s'exercirà a través del seu portaveu o la persona que aquest designi.
- e. Qui es consideri al·ludit per una intervenció podrà sol·licitar de l'Alcalde que se li concedeixi un torn per al·lusions que serà breu i concís, màxim 5 minuts.
- f. Si ho sol·licités algun grup, es procedirà a un segon torn amb un temps màxim de 3 minuts per grup
- g. Es conclourà el debat amb una intervenció del Regidor Ponent en la que brument ratificarà o modificarà la seva proposta.

#### Article 55.

- 1.- Un cop finalitzat el debat de les diverses propostes de resolució que s'haguessin formulat, el President les sotmetrà a votació en l'ordre.
- 2.- El sistema normal de votació serà l'ordinària a mà alçada o amb signes convencionals, que es realitzarà demanant al Secretari els vots a favor, els vots en contra i les abstencions sobre cadascuna de les propostes.
- 3.- El Ple pot acordar per majoria simple, a sol·licitud de qualsevol grup, que es realitzi votació nominal; aquesta consistirà en el requeriment per part del Secretari de cadascun dels Regidors, els quals expressaran la seva posició a favor, en contra o abstenció.
- 4.- Només quan el Ple ho acordi per majoria absoluta es podrà utilitzar la votació secreta. Aquesta es farà mitjançant una papapeta, expressant el sentit del vot, que cada Regidor introduirà en una urna; un cop finalitzada la votació, el Secretari procedirà al recompte i expressió de resultats.



#### **Article 56.**

1.- El Ple podrà adoptar per majoria simple, a proposta de qualsevol Regidor, la resolució de deixar els assumptes que consideri adients sobre la taula; en aquest cas no procedirà la votació sobre el fons de l'assumpte.

2.- Els assumptes deixats sobre la taula s'hauran d'incloure en l'Ordre del Dia del següent Ple Ordinari, llevat que siguin retirats pel Ponent o Grup Municipal que els proposà. Els assumptes deixats sobre la taula podran ser inclosos per l'Alcalde en l'Ordre del Dia de qualsevol sessió extraordinària que es celebri amb anterioritat al proper Ple ordinari.

#### **Article 57.**

1.- Quedarà aprovat allò que voti favorablement la majoria simple dels presents excepte en els assumptes en què la Llei o aquest Reglament exigeixi una majoria especial; en aquest cas caldrà obtenir la majoria exigida legalment; si no s'obtingués aquesta s'entendrà rebutjada la proposta.

2.- En cas d'empat en una votació se'n realitzarà una de nova sense que es torni a obrir el debat. Si l'empat es mantingués decidirà el vot de qualitat del President.

#### **Article 58.**

Només podran sol·licitar al President un torn d'explicació de vot els Regidors que no haguessin emès el vot en el mateix sentit que el seu grup i els Regidors no adscrits, però en tots dos casos caldrà que no haguessin fixat la seva postura amb anterioritat a la votació.

#### **Article 59.**

1.- L'adopció d'acord necessitarà sempre de l'informe previ del Secretari i s'escau de l'Interventor, o d'aquells que legalment els substitueixin, llevat que es tractés d'un ple convocat amb caràcter urgent. També caldrà aquest informe quan es tracti de matèries per a les quals s'exigeixi un quòrum especial o es donin els suposats expressament previstos en la legislació local o sectorial.

2.- Aquests informes s'hauran d'emetre per escrit, assenyalant la legislació aplicable i determinant si les propostes d'acord s'hi adeqüen, i s'inclouran a l'expedient corresponent.

#### **Article 60.**

L'alcalde o el Tinent d'Alcalde que el substitueix tindrà, en la seva qualitat de President del ple, les facultats d'ordenació i direcció dels debats i gaudirà de les següents potestats:

- a. Ampliar el temps d'intervenció previstos a l'article 54 d'aquest Reglament.
- b. Cridar a l'ordre i retirar l'ús de la paraula als Regidors que s'excedeixin del temps atorgat, es desviïn de la qüestió en el debat, aboquin expressions injurioses o calumnioses en relació a les persones o institucions, pretenguin fer ús de la paraula sense autorització o alterin l'ordre de la sessió. Tanmateix l'Alcalde podrà expulsar de la Sala als Regidors que, malgrat haver estat cridats a l'ordre, persisteixin en la seva actitud.
- c. Cridar a l'ordre al públic assistent quan la seva actitud el pertorbi, faltin al degut comportament, o donin mostres d'aprovació o desaprovació i desallotjar si persisteixen.



- d. Suspendre provisionalment la sessió quan circumstàncies excepcionals així ho aconsellin. Si la sessió no es reprèn dins el mateix dia, haurà de ser convocada per a celebrar-se de nou en el termini de quatre dies.

## SECCIÓ SISENA.- ACTES DE LES SESSIONS.

### Article 61.

1.- Serà funció del Secretari la d'aixecar acta de cada sessió del Ple Municipal, en la que es recollirà el text exacte dels acords presos, la data i hora en que comença i en que s'aixecà la sessió, les votacions produïdes i els seus resultats, la relació dels assistents i les seves variacions, una referència suscinta a les posicions expressades pels diferents grups o Regidors i les altres dades a què es refereix la legislació de Règim local; també caldrà fer constar en acta aquelles manifestacions fetes pels grups o Regidors quan ho demanin expressament.

2.- Les actes del ple Municipal seran públiques a tots els efectes i s'exposaran, íntegres o en extracte, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

3.- De no celebrar-se la sessió per falta d'assistents o altra circumstància, el Secretari suplirà l'acta amb una diligència, en què consignarà la causa i membres assistents en el seu cas.

## CAPÍTOL II. L'ALCALDE

### Article 62.

L'elecció i destitució de l'Alcalde es regeix pel que disposa la legislació electoral, sense perjudici de l'aplicació de les normes relatives al règim de sessions plenàries de l'Ajuntament.

### Article 63.

L'alcalde és el president de la Corporació i té les atribucions i potestats assenyalades per l'article 21 de la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local, article 51 de la Llei 8/87 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i les que li confereixin altres disposicions legals.

### Article 64.

Mitjançant decret, l'Alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, llevat les declarades indelegables per la legislació vigent, en la Comissió de Govern, i en els Regidors. Dels decrets de delegació, i de les seves modificacions, se'n donarà compte al Ple, en la propera sessió ordinària que aquest celebri amb posterioritat a aquells.

### Article 65.





Correspon a l'Alcalde presidir el Ple, la Comissió de Govern, la Comissió Especial de Comptes, i les Comissions Informatives. No obstant pot delegar la presidència efectiva de les Comissions Especial de Comptes, i Informativa a un Regidor.

#### **Article 66.**

1.- L'Alcalde pot renunciar al seu càrrec davant l'Ajuntament Ple de la Corporació, sense que això comporti necessàriament la renúncia del càrrec de Regidor.

2.- La renúncia de l'Alcalde, un cop posada en coneixement del Ple comportarà obligatòriament una nova elecció d'Alcalde en els termes establerts a la legislació electoral.

#### **Article 67**

1.- L'Alcalde pot ésser destituït del seu càrrec mitjançant moció de censura adoptada per la majoria absoluta del nombre legal de Regidors. La moció haurà d'ésser subscripta, almenys, per la tercera part dels membres de la Corporació, i haurà d'incloure el nom del candidat que es proposa per Alcalde. Poden ésser candidats tots els membres de la Corporació.

El President de la Corporació ha de donar compte als seus membres de la presentació de la moció i ha de convocar al Ple en sessió extraordinària. El dia de la sessió s'ha de fixar a partir del tercer dia de la presentació de la moció i en cap cas no pot superar el termini de quinze dies.

Dins els dos dies següents a la presentació de la moció, es poden presentar mocions alternatives, que hauran de debatre's conjuntament amb l'original.

Cap membre de la Corporació no pot subscriure durant el seu mandat més d'un moció de censura.

No es podrà presentar cap moció de censura en el període comprès entre la publicació oficial d'una convocatòria electoral política i la celebració de les eleccions corresponents.

### CAPITOL III. LA COMISSIÓ DE GOVERN

#### **Article 68.**

1.- La Comissió de Govern estarà integrada per l'Alcalde, que en serà el President, i per un nombre de Regidors que no podrà ésser superior al terç del nombre legal d'aquests, despreciant-ne les fraccions.

2.- L'alcalde pot lliurement nomenar i cessar els membres de la Comissió de Govern. Aquestes decisions, es prendran mitjançant decret, del qual, se'n donarà compte al Ple en la següent sessió ordinària.

3.- El càrrec de membre de la Comissió de govern és voluntari. Per tant, els nomenats poden no acceptar i renunciar en qualsevol moment,

#### **Article 69.**

Es atribució pròpia i indelegable de la Comissió de Govern, l'assistència permanent a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions. Tanmateix, li correspondran les atribucions que li delegui l'Alcalde, el Ple o un altre òrgan municipal, les que li atorguin les lleis, i singularment, les llicències urbanístiques i les autoritzacions per activitats, ocupacions, aprofitaments dels bens de domini públic que impliquin un ús comú especial, llevat que es tracti d'obres menors o d'usos d'escassa entitat per la seva intensitat o durada.





Les resolucions preses per la Comissió de Govern en matèries que li hagin estat delegades, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan en competència ordinària. Tanmateix, si no es disposa altra cosa en la resolució de delegació, serà competent la Comissió de Govern per revisar els acord presos per delegació.

#### **Article 70.**

1.- la Comissió de Govern celebrarà les seves reunions ordinàries almenys cada quinze dies, en els dies i hores que la pròpia Comissió determinin la seva sessió constitutiva, la qual haurà de realitzar-se dins dels quinze dies següents a la constitució de l'Ajuntament.

2.- Es potestat de l'Alcalde la convocatòria de les seves sessions, variar la periodicitat i el lloc d'aquestes per causes justificades. Tanmateix, l'Alcalde podrà convocar les sessions extraordinàries que entengui necessàries.

#### **Article 71.**

1.- La vàlida constitució de la Comissió de Govern requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres en primera convocatòria, la qual es produirà un hora després de la primera.

2.- Les seves sessions no seran públiques, però l'Alcalde pot requerir la presència d'altres Regidors o de personal de la Corporació amb la finalitat d'assessorar o informar a la Comissió.

#### **Article 72.**

Els acords es prendran amb el vot favorable de la majoria simple dels present.

#### **Article 73.**

De les sessions de la Comissió de Govern s'aixecarà acta en la forma prevista pel Ple, si bé, no caldrà expressar-hi les diferents postures manifestades pels membres de la comissió si no ho sol.liciten expressament.

#### **Article 74.**

En tot el no previst en aquest capítol s'aplicaran les normes que, sobre el funcionament de la Comissió de Govern, estableix el ple Municipal o la pròpia Comissió; supletòriament serà d'aplicació l'establert per la Comissió de govern en la normativa de Règim Local.

### CAPÍTOL IV. ELS TINENTS D'ALCALDE

#### **Article 75.**

1.- Correspon als Tinents d'Alcalde, segons l'ordre de prerelació, substituir l'Alcalde en cas de vacant, absència o malaltia d'aquest, assumint la totalitat de les seves atribucions i prerrogatives, i essent alhora, responsable dels actes de govern dictats durant la substitució.

2.- En els casos d'absència o malaltia, les funcions de l'Alcalde no podran ésser assumides pel Tinent d'Alcalde sense que hi hagi el corresponent decret de delegació.



No obstant al disposat en l'apartat anterior, quan l'Alcalde, per causa imprevista hagués resultat impossible atorgar la delegació, el Tinent d'alcalde a qui correspongui el substituirà en la totalitat de les seves funcions, donant-ne compte a la Corporació Municipal.

#### **Article 76.**

1.- L'alcalde nomenarà i cessarà lliurement, d'entre els membres de la Comissió de Govern, els Tinents d'Alcalde i determinarà l'ordre dels mateixos als efectes de la prelatió en la seva substitució. Els nomenaments i els cessaments es faran mitjançant resolució de l'Alcalde, de la qual, se'n donarà coneixement al Ple, en la primera sessió ordinària que celebri, i a més a més, es notificarà personalment als designats.

2.-El nomenament d'un Regidor com a Tinent d'Alcalde requerirà, per ésser eficaç, la seva acceptació, la qual s'entendrà atorgada tàcitament si no es presenta renúncia expressa, en el termini de 3 dies hàbils des de la notificació del nomenament.

#### **Article 77**

Es perd la condició de tinent d'Alcalde, per renúncia expressada per escrit, per cessament disposat per l'Alcaldia, o per pèrdua de la condició de Regidor o de membre de la comissió de govern.

### **CAPÍTOL V. ELS REGIDORS DELEGATS**

#### **Article 78**

1.- Els Regidors delegats són aquells a qui l'Alcalde delegui l'exercici d'aquelles atribucions pròpies no declarades indelegables a la Llei Reguladora de Bases de Règim Local i a la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

2.- La delegació haurà de formular-se per decret de l'Alcaldia i requerirà, per ésser eficaç, la seva acceptació per part del Regidor delegat en els mateixos termes previstos pels Tinents d'Alcalde.

3.- Les delegacions, i les seves modificacions i cessaments, hauran d'ésser comunicats per l'Alcalde al ple Municipal en la primera sessió ordinària que aquests celebri posteriorment.

#### **Article 79.**

Els Regidors delegats exerciran les atribucions que s'especifiqui en el respectiu decret de delegació, i ho faran en el marc de les regles previstes en el present Reglament.

#### **Article 80.**

Cap òrgan municipal, podrà delegar en un tercer atribucions o potestats rebudes per delegació d'un altre òrgan municipal.

#### **Article 81.**



L'òrgan delegant podrà reservar-se la facultat de resoldre els recursos que es puguin presentar en relació als actes dictats en exercici de les seves atribucions delegades.

#### **Article 82.**

1.- L'òrgan delegant podrà revocar en qualsevol moment la delegació, recuperant l'exercici de les atribucions delegades, sense més requisits que els requerits per atorgar-la.

2.- En cas de rescat de les atribucions delegades, l'òrgan amb competència originària podrà revisar els actes dictats per l'òrgan delegat, en els mateixos casos i amb les condicions establertes legalment per a la revisió d'ofici dels actes administratius.

### CAPÍTOL VI. ÒRGANS COMPLEMENTARIS

#### SECCIÓ PRIMERA.- LES COMISSIONS INFORMATIVES

#### **Article 83.**

Les Comissions Informatives són òrgans complementaris del ple, per a l'informació prèvia i dictamen dels assumptes que hagin d'ésser sotmesos a la decisió del ple o de la Comissió de govern, quan aquesta actuï amb competències delegades del ple.

Tanmateix serà funció de les Comissions Informatives, la de dictaminar o informar els assumptes que, amb caràcter general o de forma puntual, li siguin sotmesos pel ple, l'Alcaldia, o la Comissió de Govern.

#### **Article 84.**

1.- El nombre i especialitat de les Comissions Informatives, així com el nombre de membres de cadascuna d'elles, serà determinat per acord de ple.

2.- En tot cas, es procurarà que existeixin el mateix nombre, i amb la mateixa especialitat, que el nombre de grans àrees que s'organitzi l'Ajuntament.

#### **Article 85.**

La composició de cada Comissió Informativa serà determinada per acord del ple, atenent-se a les regles següents:

- a. Tots els grups municipals tindran dret a formar part de les Comissions Informatives.
- b. Al determinar el nombre de membres que corresponen a cada grup municipal es procurarà mantenir la proporcionalitat existent en el Ple

#### **Article 86.**

Els portaveus dels diferents grups municipals designaran, mitjançant un escrit dirigit a l'Alcalde, el nom dels representants del grup respectiu a cada Comissió Informativa en el termini de deu dies, comptats a partir de la data de l'acord esmentat en l'article anterior.

#### **Article 87.**

La modificació del nombre o especialitat de les Comissions Informatives, així com la variació dels seus components es portarà a terme tot seguint el procediment establert per a la seva determinació.



#### **Article 88.**

L'Alcalde és el president nat de totes les Comissions Informatives; no obstant això, la presidència efectiva pot delegar-la en un Regidor mitjançant decret.

#### **Article 89.**

1.- Les Comissions Informatives no podran prendre resolucions executives ni vinculants, i es limitaran a emetre dictamen, informe o recomanacions sobre els diferents assumptes que li siguin sotmesos.

2.- Els seus acords s'adoptaran sempre per majoria simple dels presents i el president decidirà els empats amb el seu vot de qualitat. Els membres de la Comissió que dissenteixin del dictamen o informe aprovat per aquesta, podran formular un vot particular per a la seva defensa en el ple.

#### **Article 90.**

1.- Les Comissions Informatives es reuniran amb la periodicitat que resulti necessari, per dictaminar o informar els assumptes que hagin d'ésser sotmesos al ple.

2.- Les convocatòries corresponen a l'Alcalde, les quals, amb els corresponents ordres del dia, hauran d'ésser comunicades amb temps suficient, mínim de 24 hores, almenys que es tracti de sessió extraordinària i urgent que no caldrà el temps indicat.

#### **Article 91.**

1.- La vàlida celebració de les sessions requerirà la presència de, com a mínim la meitat dels membres de la Comissió.

2.- També serà necessària l'assistència del Secretari de la Corporació, d'un funcionari d'aquesta a qui hagi delegat, el qual aixecarà acte de totes les sessions.

3.- Els presidents de cada Comissió podran requerir a les sessions, la presència de personal de la Corporació, d'experts externs a l'Ajuntament o altres membres del Consistori, amb finalitat d'informar o assessorar als membres de la Corporació.

#### **Article 92.**

Les normes de funcionament de les Comissions Informatives seran les establertes en aquest Reglament i de forma complementària les que el Ple o la pròpia Comissió estableixi. Supletòriament regiran les normes sobre funcionament del Ple establertes en la legislació de Règim Local.

SECCIÓ SEGONA.- LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES.

#### **Article 93.**

La Comissió Especial de Comptes, d'existència preceptiva, coincidirà amb la Comissió Informativa que tracti dels assumptes relacionats amb la Hisenda Municipal, però en els seves convocatòries i en els actes es farà constar expressament quan actuï com a Comissió Especial de Comptes.



#### **Article 94.**

Correspon a aquesta Comissió, l'examen, estudi i informe dels comptes anuals següents:

- a. Compte general del pressupost.
- b. Compte d'administració del patrimoni
- c. Compte de valors independents i auxiliars del pressupost.
- d. Comptes d'òrgans locals autònoms

El seu règim de sessions serà l'establert en la legislació de Règim Local.

El seu funcionament intern serà el previst en aquest Reglament per les comissions Informatives.

### **SECCIÓ TERCERA.- ÒRGANS LOCALS AUTÒNOMS**

#### **Article 95.**

Els òrgans locals autònoms, gaudiran de personalitat jurídica pròpia, per la gestió directa de serveis.

Seràn presidits per l'Alcalde o Regidor en qui delegui i estaran integrats per membres de la Corporació, i per representats de les associacions i institucions relacionades amb el servei.

El Ple podrà designar persones de reconeguda capacitat.

Es podrà nomenar un Director o Gerent de l'òrgan

#### **Article 96.**

El nombre i composició dels òrgans locals i les seves funcions, es determinarà en els seus estatuts.

En tot cas, el nombre de Regidors que en formen part ha de suposar la majoria absoluta dels que els constitueixen.

#### **Article 97.**

Les sessions plenàries dels òrgans col·legiats seran públiques. La convocatòria, règim de sessions, procediment i actes, serà d'aplicació, el funcionament previst en aquest Reglament pel Ple i la Comissió de Govern.

## **TITOL TERCER. INFORMACIÓ**

### **CAPÍTOL I. INFORMACIÓ**

#### **Article 98.**

1.- Tots els ciutadans tenen dret a dirigir-se a qualsevol òrgan municipal amb la finalitat de formular propostes i peticions d'actuacions municipals.

Aquestes sol·licituds hauran de formular-se per escrit i hauran de presentar-se a l'oficina municipal corresponent.



2.- Si la sol.licitud fa referència a matèries de competència d'altres administracions, el seu destinatari la dirigirà a qui correspongui, prèvia informació al sol.licitant, o informará a aquest del curs que hauria de donar-li.

#### **Article 99.**

Si la proposta o petició esdevé objecte de tractament en algun òrgan col.legiat municipal, el Secretari d'aquest trametrà al proponent còpia de la part corresponent de la sessió en el termini de 10 dies. En cas que la proposta no hagi de ser tractada en cap òrgan col.legiat, el seu destinatari informará al sol.licitant sobre el crús que se li pensar donar.

#### **Article 100.**

1.- En la mesura de les seves possibilitats, l'Ajuntament fomentarà l'existència de les entitats i associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns.

2.- El pressupost municipal inclourà una partida destinada a aquesta finalitat; els criteris de la seva distribució atendran a la representativitat de l'entitat, el grau d'interès o utilitat ciutadana dels seus fins, a la seva capacitat econòmica autònoma i a les ajudes que rebí d'altres entitats públiques o privades.

#### **Article 101.**

1.- Les entitats ciutadanes podran accedir a l'ús dels mitjans públics municipals, especialment els locals i mitjans de comunicació, amb les limitacions que imposi la seva pròpia capacitat i utilització, i el grau de responsabilitat d'aquest ús.

2.- L'ús dels mitjans públics municipals haurà d'ésser sol.licitat per escrit amb antel.lació, la qual estableixen els serveis corresponents.

#### **Article 102.**

Sense perjudici dels drets d'accés a la informació municipal reconegut als ciutadans en general, les entitats gaudiran, sempre que ho sol.licitin expressament, dels següents drets:

- a. Rebre el seu domicili social les convocatòries de les sessions públiques dels òrgans col.legiats municipals quan en el seu ordre del dia hi figurin assumptes relacionats amb els objectius socials de l'entitat. A més a més, se'ls trametraran les resolucions i acords municipals sobre aquest assumpte.
- b. Rebre les publicacions, periòdiques o no, que editi l'Ajuntament.

### **CAPÍTOL II. REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS.**

#### **Article 103.**

Els drets reconeguts en aquest capítol només podran ésser exercits per les entitats que estiguin degudament inscrites al Registre Municipal d'Entitats ciutadanes.

#### **Article 104.**

El Registre Municipal d'Entitats ciutadanes, té per objecte el permetre a l'ajuntament el coneixement del nombre d'entitats existents a la Vila, els seus objectius i la seva



representativitat, als efectes de possibilitar una política correcta municipal de foment de l'associacionisme ciutadà.

#### **Article 105.**

1.- Es podran inscriure en el Registre totes les entitats ciutadanes que tinguin per objecte la defensa, foment i millora dels interessos generals o sectorials dels ciutadans i especialment, les associacions de veïns, pares d'alumnes, entitats culturals, esportives, recreatives, de joves i qualsevol altre similar.

2.- No s'acceptarà la inscripció de les entitats que persegueixin fins inconstitucionals, es regeixin per normes no democràtiques, o no tinguin prou implantació a la localitat.

#### **Article 106.**

La inscripció es farà a sol.licitud de l'entitat interessada que, en qualsevol cas, haurà d'aportar les següents dades o documentació:

- a. Estatuts de l'entitat.
- b. Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions o similar.
- c. La seu social de l'entitat
- d. Certificació del nombre de socis.

#### **Article 107.**

En el termini de quinze dies des de la sol.licitud d'inscripció, l'Ajuntament notificarà el seu número d'inscripció i a partir d'aquest moment, es considerarà d'alta a tots els efectes.

#### **Article 108.**

Les Associacions inscrites estan obligades a notificar al Registre totes les modificacions de dades dintre el mes següent a que es produeixi.

L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a que per l'Ajuntament pugui donar-se de baixa l'Associació en el Registre.

Sant Joan de les Abadeses, 2 de març de 1992.