



BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ASCENSORS EN IMMOBLES DE LA VILA VELLA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és definir el procediment de concessió de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadeses, en règim de concurrència competitiva, de subvencions destinades a finançar obres per a millorar les condicions d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques en immobles ubicats a la Vila Vella de Sant Joan de les Abadeses, incloses en el programa de la llei de barris.

Article 2. Beneficiaris

Poden acollir-se a les subvencions les persones físiques i les persones jurídiques, siguin propietaris o llogaters, i les comunitats de propietaris.

Article 3. Obres subvencionables

Les obres que es poden acollir dins d'aquests ajuts són les que a continuació s'indiquen:

- Instal·lació d'ascensors
- Instal·lació d'elevadors

Article 4. Condicions generals

1. Podran ésser objecte dels ajuts municipals les actuacions referides en els articles anteriors sempre que reuneixin els requisits establerts en la present ordenança i prèvia acreditació d'estar al corrent d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadeses o acreditació d'estar-ne exempts per part dels seus titulars o usuaris.

2. En qualsevol cas les obres de rehabilitació s'hauran d'ajustar a les prescripcions tècniques fixades pels Serveis Tècnics Municipals.

Article 5. Pressupost protegible

El pressupost protegible a efectes del càlcul de la subvenció serà la suma dels següents conceptes:

- El pressupost d'execució material del projecte presentat a efectes de l'obtenció de la llicència municipal.
- El honoraris facultatius.
- Els costos de les diagnosis i estudis tècnics previs a l'elaboració del projecte.

En cas de que el projecte inclogui també obres no subvencionables, caldrà presentar un pressupost desglossat, signat pel tècnic director de l'obra, on constin detallades les actuacions subvencionables.

Si es dona el cas que en un període inferior a 9 mesos es concedeixin varies llicències d'obres al mateix edifici, el pressupost protegible total de la subvenció correspondrà a la



suma de pressupostos protegibles de les diferents actuacions. L'import total màxim de subvenció no podrà superar els límits definits en el cinquè punt d'aquesta ordenança.

Article 6. Quanties de les subvencions

Subvenció del 30% del pressupost protegible, amb un màxim de 4.000 € per finca.

Els imports estipulats en l'apartat anterior únicament podran excepcionar-se en aquells supòsits en que sigui necessari per tal de complir compromisos contrets prèviament per part de l'Ajuntament.

Les reformes dels edificis, a part de les subvencions anteriors, rebran les següents subvencions:

- Subvenció del 100% de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
- Subvenció del 100% de la taxa d'ocupació de la via pública
- Subvenció del 100% de la taxa d'expedició de documents administratius.

L'import màxim de subvenció per aquests tres conceptes no podrà superar els 3.000 €.

Article 7. Finançament

Les subvencions previstes en aquestes bases s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.

L'atorgament de subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

Article 8. Compatibilitat de la subvenció

L'obtenció de subvencions atorgades per altres administracions públiques no exclourà l'atorgament d'aquesta.

Això no obstant, l'import de les subvencions rebudes no podrà ser mai d'una quantia que superi el cost de l'activitat subvencionable, per cada un dels conceptes subvencionables.

Article 9. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris dels ajuts econòmics municipals s'obligaran a complir les següents condicions:

- 1) Destinar l'ajut a la finalitat per la qual fou concedit.
- 2) Obtenir els oportuns permisos municipals per al realització de les actuacions previstes en l'article 1 d'aquesta ordenança.
- 3) Acreditar davant l'Ajuntament la realització de l'actuació i el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de l'ajut econòmic.
- 4) Permetre la comprovació per part de l'Ajuntament de què s'han acomplert tots els requisits i condicions previstes en aquesta ordenança.



5) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajudes per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració pública o ens públic nacional o internacional.

6) Acreditar prèviament al cobrament, que se troba al corrent de les seves obligacions tributàries municipals.

Article 10. Sol·licituds d'ajuts

Les sol·licituds d'ajuts econòmics es formularan davant l'Ajuntament mitjançant instància de l'interessat, la qual s'acompanyarà de la documentació acreditativa dels requisits i condicions previstos en aquesta ordenança, i l'Ajuntament podrà requerir la presentació de documentació complementària al respecte.

El termini per acreditar l'execució del projecte serà el termini fixat en la llicència d'obres.

Article 11. Documentació a presentar

En el moment de fer la sol·licitud de la subvenció el beneficiari haurà de presentar la següent documentació:

- Imprès normalitzat de la sol·licitud.
- Fotocòpia DNI o NIE del sol·licitant i/o de la comunitat en cas de comunitat de propietaris.
- En el seu cas, certificat de l'acord de la junta de propietaris, amb l'acceptació expressa de tots els membres de l'acceptació de les bases
- Full de transferència bancària, amb reconeixement de signatures i dades de l'entitat bancària
- Declaració de les ajudes en relació amb l'objecte subvencionat sol·licitades a l'Ajuntament o d'altres administracions o ens públics en els últims dotze mesos i del seu import i, si s'escau, de les efectivament concedides.
- Declaració de no estar incursos en el règim d'incompatibilitats vigents.
- Declaració jurada d'acceptació de les bases i compromís de realització de l'actuació en cas d'atorgament.
- Declaració jurada sobre el destí de l'habitatge objecte de rehabilitació.
- Certificat acreditatiu de trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament. L'Ajuntament podrà, en funció de les circumstàncies concurrents, atorgar la respectiva subvenció per l'import que resulti, una vegada compensats els deutes.
- Fotocòpia de la llicència d'obres.
- Còpia del projecte amb el qual s'ha obtingut la llicència d'obres.
- Pressupost desglossat de les obres subvencionables signat pel tècnic director de l'obra.

Article 12. Esmena de la sol·licitud i/o documentació complementària

Si la sol·licitud o la documentació no reunissin els requisits exigits en les presents bases, l'Ajuntament requerirà a l'interessat per tal que en el termini de deu dies s'esmenin les mancances o s'acompanyin els documents preceptius, amb indicació que, si no es complís amb el requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició, arxivant-se sense més tràmit.

Article 13. Tràmit administratiu

Una vegada presentada la sol·licitud de subvenció i la documentació inicial requerida per al tràmit, el serveis tècnics municipals faran una visita d'inspecció, emetran el primer informe conforme l'obra compleix els requeriments per rebre la subvenció, si s'escau, i faran la valoració de l'import que li pertocaria rebre de subvenció.



Una vegada realitzat l'informe, s'eleva l'expedient a la Junta de Govern Local que formularà, si s'escau, la proposta de previsió de la despesa. La resolució es notificarà al sol·licitant.

Una vegada el sol·licitant notifiqui l'acabament de l'obra i aporti la documentació justificativa, els serveis tècnics municipals faran una segona visita a l'obra i emetran el segon informe, conforme s'ha realitzat l'obra seguint els criteris definits en el projecte i s'ha aportat la documentació acreditativa de la finalització de l'obra.

Una vegada realitzat l'informe, s'eleva l'expedient a la Junta de Govern Local que formularà, si s'escau, la proposta de pagament de la subvenció. La resolució es notificarà al sol·licitant.

En cas de que un cop emesos els informes tècnics esmentats en els apartats anteriors, es detecti alguna mancança o deficiència es donarà el termini màxim de deu dies, per esmenar les anomalies. Transcorregut el termini sense aportar la documentació sol·licitada es perdrà la subvenció.

Article 14. Criteris de valoració de les sol·licituds

En cas de que en el moment de tancar l'exercici pressupostari corresponent a l'annualitat, l'import de les sol·licituds superés l'import previst a la partida, caldrà puntuar les sol·licituds segons els següents barems:

1. L'estat en que es troba la finca, segons informe dels tècnics d'habitatge (TEDI) fins un màxim de 20 punts.
2. Grau de millora de l'edifici. Importància de la reforma, fins a 20 punts.
3. Ús de l'habitatge: si es destina a habitatge propi 15 punts, a lloguer de renda baixa 10 punts, resta de lloguer 5 punts.

Article 15. Acceptació de la subvenció

La subvenció haurà de ser acceptada en el termini màxim de 20 dies, des de la data de la notificació de la concessió de la subvenció.

L'acceptació es formalitzarà en un escrit que es presentarà a l'Ajuntament, indicant l'acceptació de la subvenció i l'acceptació de les condicions que constin en l'acta d'atorgament.

Article 16. Justificació i pagament

Un cop resolt el procediment de la concessió de la subvenció, abans de poder-ne exigir el pagament, el titular beneficiari resta obligat a justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció dins dels tres mesos següents a la data de finalització de les obres.

La manca de justificació de la subvenció donarà lloc a la revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en cas d'haver comés falsedat en la seva sol·licitud. Si no es justifica degudament el total de la subvenció es procedirà a la revisió.

El beneficiari haurà de presentar en el moment de finalització de l'obra la següent documentació:

- Certificat final d'obra.



- Factures que justifiquin la despesa de l'import subvencionat (tant dels aparells com de la instal·lació.)
- En cas de que els habitatges es destinin a lloguer protegit caldrà presentar còpia del contracte de lloguer.

Article 17. Esmena de documents justificatius

Cas que la justificació aportada sigui incorrecte o incompleta, l'Ajuntament ho notificarà al beneficiari i li concedirà un termini d'esmena de deu dies hàbils. La manca d'esmenes de la documentació dins del termini esmentat produirà els mateixos efectes que la manca de justificació de la subvenció en el termini establert.

Article 18. Control de l'Ajuntament

L'Ajuntament pot comprovar en tot moment l'aplicació adequada de la subvenció a l'activitat per a la qual es va sol·licitar i el compliment de les condicions de l'atorgament.

Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o control es dedueixen indicis de l'obtenció, el gaudiment o la destinació incorrectes de la subvenció percebuda, l'Ajuntament pot acordar la retenció de factures, documents equivalents o substitutius, i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què els dits indicis es manifestin.

Article 19. Pagament

Un cop justificada degudament la subvenció, l'Ajuntament procedirà al seu pagament, actualitzant el certificat acreditatiu de que el titular es troba al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, expedit per la Tresoreria Municipal.

L'ajuntament podrà, en funció de les circumstàncies concurrents, atorgar la respectiva subvenció per l'import que resulti, una vegada compensats els deutes o paraitzar la subvenció fins que s'abonin els deutes.

En cas que sigui un membre de la comunitat de propietaris el deutor de l'ajuntament, es disminuirà la quantitat de la subvenció total concedida a la comunitat, en el percentatge que en raó del coeficient de propietat horitzontal tingui aquest deutor, comunicant-lo a la Comunitat pel seu coneixement.

Article 20.- Revocació, revisió, renúncia i reintegrament

1. L'Ajuntament pot revocar la subvenció acceptada pel beneficiari, en els casos següents:

- Per incompliment de qualsevol de les obligacions que correspon al beneficiari, d'acord amb les bases i la legislació general i, en concret, la manca de justificació de l'actuació en el termini establert.
- Per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.

L'acte de revocació anirà precedit d'un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant els quals el beneficiari podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

2. Revisió de la subvenció:



La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament, amb la concessió prèvia d'audiència de deu dies al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció, en els supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics, que sumats als de l'Ajuntament, superin el cost total de l'activitat subvencionada.
- Que el beneficiari no hagi justificat el total de l'import de les despeses obligat a justificar, en els termes de les bases i dins dels terminis per fer-ho.

3. Renúncia de la subvenció:

El beneficiari pot renunciar a la subvenció, el qual resta alliberat del compliment de la càrrega o e l'afectació a que es trobi sotmesa aquells, amb la pèrdua del dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al seu cobrament. En cas contrari, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.

4. Reintegrament de la subvenció percebuda :

L'Ajuntament podrà reclamar les quantitats indegudament percebudes, juntament amb l'interès de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència de reintegrament.

Caldrà notificar al beneficiari la resolució oportuna, advertint-lo expressament que un cop transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació sense que s'hagin reintegrat les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute per la via de constrenyiment.

Article 21. Règim sancionador

Els beneficiaris de les subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la Llei General de Subvencions.

Article 22. Altres

En tot allò no previst en aquestes bases s'estarà al que disposi la legislació vigent.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

La present ordenança serà d'aplicació a totes les actuacions en ella previstes que s'iniciïn a partir del 30 de gener de 2008.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor transcorregut el termini de 15 dies, a partir de la publicació íntegra de l'Ordenança al BOP, previst en l'article 65 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.