

## SIGNATURES

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

## ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 25 D'ABRIL DE 2024

### Identificació de la sessió:

Núm. PLE2024000004  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 25 d'abril de 2024  
Hora d'inici: 20:00 h  
Hora de fi: 20:40 h  
Lloc: Sala de plens

### Hi assisteixen:

Ramon Roque Riu, Alcalde  
Albert Ramoneda Ricart, Regidor  
Ma. Rosa Fraxanet Sala, Regidora  
Vanesa Pau Gimenez, Regidora  
Joan Alomar Costa, Regidor  
Sergi Albrich Viñas, Regidor  
Elisenda Guillaumes Cullell, Regidora, s'incorpora a la sessió quan es tracta el punt número 4 de l'ordre del dia.  
Albert Carreras Dorca, Regidor  
Laia Capdevila Mas, Regidora  
Maria Lluïsa Perez Castro, Regidora

Sra. Raquel Costa Iglesias, Secretària-interventora que en dóna fe.

### Desenvolupament de la sessió

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

Sotmesa l'acta de la sessió anterior a consideració dels seus membres, aquesta s'aprova per unanimitat dels assistents.

#### 2.- PRESSA POSSESSIO REGIDOR ELECTE JOSEP M ANGLADA SEGOVIA

De conformitat amb el que estableix l'article 108.8 de la Llei 5/1985, en el moment de prendre possessió i per adquirir la plena condició dels seus càrrecs, els candidats electes hauran de jurar o prometre acatament a la Constitució, així com complir els altres requisits previstos a les Lleis i Reglaments d'aplicació.

Atès que s'ha demanat al regidor electe, Sr. Josep Maria Anglada Segovia si l'afecta alguna causa d'incompatibilitat sobrevinguda amb posterioritat a la seva proclamació, després de la qual cosa i obtingut com a resultat que no l'afecta cap causa d'incompatibilitat sobrevinguda, i tenint en compte que la Secretària informa que el candidat electe, de conformitat amb allò que disposa l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, ha formulat declaració sobre causes de

## SIGNATURES

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

possible incompatibilitat, sobre els seus béns i sobres qualsevol activitat que li proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics.

Atès que s'ha comprovat la credencial presentada de conformitat amb allò que disposa l'article 108.8 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, es procedeix a formular per part de la Secretària de la Corporació la següent pregunta al regidor electe:

*¿Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de REGIDOR de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses amb lleialtat al Rei, guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?*

Contestant el Sr. Josep Maria Anglada Segovia: Sí, ho prometo.

A continuació es fa entrega de la insígnia de l'Ajuntament al regidor, Sr. Josep Maria Anglada Segovia i aquest accedeix al seu lloc a la sala de Plens de l'Ajuntament

### **3.- APROVACIÓ ESTABLIMENT DEL RÈGIM DE DEDICACIÓ A L' AJUNTAMENT DEL REGIDOR, SR. JOSEP MARIA ANGLADA SEGOVIA**

Vista la necessitat d'establir el règim de dedicació a l'Ajuntament del regidor, Sr. Josep Maria Anglada Segovia, el qual va prendre possessió del seu càrrec com a regidor d'aquest Ajuntament, en sessió Plenària celebrada en data 25 d'abril de 2024.

Vist el que disposen els articles 73.3, 75, 75 bis i 75 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 166 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 13 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per tot això exposat, es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.-** Establir que el Sr. Josep Maria Anglada Segovia, exerceixi el seu càrrec de regidor amb una dedicació parcial, concretament una dedicació de 6 hores setmanals i una retribució de 6.018,12 euros bruts anuals. L'esmentada retribució serà percebuda en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre

**SEGON.-** Donar d'alta en el règim general de la Seguretat Social al regidor, Sr. Josep Maria Anglada Segovia.

**TERCER.-** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

**QUART.-** Notificar el present acord al regidor, Sr. Josep Maria Anglada Segovia, a l'àrea comptable d'aquest Ajuntament i al Consell Comarcal del Ripollès.

## SIGNATURES

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Aprovat per 10 vots a favor (Ramon Roque Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, Sergi Albrich Viñas, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluisa Perez Castro)

En aquest punt s'incorpora a la sessió Plenària la regidora, Sra. Elisenda Guillaumes Culler.

#### **4.- APROVACIÓ PROVISIONAL ORDENANÇA REGULADORA DE L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES SOTA CONTROL D'HORARI LIMITAT**

Vista la necessitat d'aprovar una nova ordenança reguladora de l'estacionament de vehicles sota control d'horari limitat al municipi de Sant Joan de les Abadeses.

Vista la consulta pública prèvia de l'ordenança reguladora de l'estacionament de vehicles sota control d'horari limitat efectuada mitjançant anunci publicat al tauler d'edictes electrònic d'aquest Ajuntament, del 9 de gener al 5 de febrer de 2024, ambdós inclosos, sense que durant l'esmentat període s'hagin efectuat aportacions de cap tipus.

Totes aquestes circumstàncies i la voluntat d'assolir els objectius que es desprenen de les consideracions anteriors justifiquen l'aprovació d'aquesta Ordenança municipal que es transcriu literalment a continuació:

##### “ Preàmbul

L'increment continu de la circulació de vehicles a la població de Sant Joan de les Abadeses ha provocat la insuficiència d'oferta en el nombre de places d'aparcament disponibles en algunes zones de la localitat.

L'objectiu del servei regulat per aquesta Ordenança és aconseguir una rotació dels vehicles que permeti un ús més racional de l'espai disponible. El mètode per assolir una rotació dels vehicles estacionats és establir un temps màxim d'estacionament.

El present text compleix els principis de bona regulació establerts per la normativa vigent.

L'Ordenança respon a una necessitat d'establiment i regulació de zones o àrees d'estacionament subjectes a limitació horària per tal d'aconseguir una rotació dels vehicles que permeti un ús més racional de l'espai disponible, la qual constitueix una necessitat d'interès general, i es configura com l'instrument més adequat per garantir l'assoliment de la finalitat pretesa.

La iniciativa a la qual respon aquest document conté la regulació imprescindible per atendre la necessitat a cobrir amb la norma. No es poden identificar altres mesures menys restrictives de drets o que imposin menys obligacions al destinatari. Es compleix, doncs, el principi de proporcionalitat.

Per tal de garantir el principi de seguretat jurídica, la norma resulta coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, per tal de generar un marc normatiu estable, previsible, integrat, clar i dotat de certitud.

**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

El principi de transparència s'ha de satisfer fent possible l'accés senzill, universal i actualitzat a la norma i als documents propis del seu procés d'elaboració en els termes definits per la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut del principi d'eficiència, la norma evita càrregues administratives i innecessàries o accessòries i no afecta a les despeses o ingressos públics presents o futurs, qüestió a determinar de forma coordinada amb la present Ordenança a la corresponent ordenança fiscal, motiu pel qual no resulta necessària la demostració del fet que el seu contingut se subordina al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### Article 1. Objecte

La present Ordenança té per objecte la regulació, en ús de les competències que li atorguen a l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadeses la Llei 18/1989, de 25 de juliol, de bases sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària i el Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com el Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació, dels usos de les vies urbanes, en allò que es refereix a la parada i estacionament de vehicles, fent compatible la equitativa distribució dels estacionaments entre tots els usuaris, amb la necessària fluïdesa del trànsit rodat i amb l'ús dels carrers per part dels vianants, així com l'establiment de mesures d'estacionament limitat, amb la finalitat de garantir la rotació dels estacionaments, prestant especial atenció a les necessitats de les persones amb discapacitat que tenen reduïda la seva mobilitat, i que utilitzen vehicles, tot això amb la finalitat d'afavorir la seva integració social.

### Article 2. Concepte

Les zones, espais o àrees subjectes a limitació horària, que s'anomenaran genèricament "Àrea d'Estacionament Regulat" (ADER), consistiran en espais de la via pública degudament delimitats mitjançant senyalització horitzontal i vertical, en les que l'estacionament de vehicles no es podrà perllongar més enllà del límit de temps preestablert.

## CAPÍTOL II. RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LES ÀREES D'ESTACIONAMENT REGULAT (ADER)

### Article 3. Òrgan competent

Sense perjudici d'allò que s'estableixen l'article 19, l'article 10.3 i la disposició addicional segona d'aquesta Ordenança, l'establiment de les limitacions a l'estacionament de vehicles que comporta, constitueix competència del Ple.

### Article 4. Classificació

Les porcions de la via pública delimitades com a l'àrea d'estacionament regulat (ADER) es classifiquen en:



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Zona Verda: constituïda per les porcions de la via pública, degudament delimitades i senyalitzades, on totes les persones usuàries poden estacionar-hi lliurement per un temps màxim preestablert.

#### Article 5. Senyalització

Les porcions de la via pública, les zones i els àmbits que conformin cada àrea ADER es senyalitzaran de forma suficientment abundant i diferenciada, perquè en cap cas pugui oferir dubtes a les persones usuàries sobre el fet que la plaça d'aparcament que pretén ocupar es troba a una zona sotmesa a control.

La senyalització horitzontal inclourà el marcatge de totes les places subjectes a control.

La senyalització vertical, que en tot cas indicarà l'inici i el final de la zona subjecta a control, haurà d'ajustar-se al model informat favorablement pels serveis tècnics municipals.

#### Article 6. Usuaris ADER

Tindrà la consideració de persona usuària qualsevol persona física amb un vehicle que no superi les nou places, inclòs el conductor, ni els sis metres de longitud, ni 3.500 Kg de pes màxim autoritzat (PMA)

#### Article 7. Control

El control del compliment de la limitació horària es verificarà mitjançant papereta o rellotge que la persona usuària haurà de col·locar en un lloc visible des de l'exterior, a la part interna del parabrisas davanter del vehicle.

#### Article 8. Temps màxim d'estacionament

El temps màxim d'estacionament en les zones verdes serà de 90 minuts.

Estacionament de vehicles amb targeta per a persones amb discapacitat: quan es disposi de targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat expedides per l'Administració, es podrà estacionar el vehicle, sense cap limitació de temps i sense tiquet, en els estacionaments amb horari limitat i en les zones de càrrega i descàrrega. La targeta ha d'exhibir-se a la part frontal del parabrisa.

#### Article 9. Horaris i temporalitat

La limitació horària de les zones ADER serà efectiva en la franja horària compresa de les 9:00 a 13:00 hores i de les 16:00 a 20:00 hores. Aquests horaris seran d'aplicació durant tot l'any.

Aquests horaris de funcionament de les zones ADER establerts en la present Ordenança podran ser modificats o ampliat per acord de la Junta de Govern Local, del qual es farà l'oportuna publicitat i a través de la senyalització viària adequada. Igualment, per acord de la Junta de Govern Local, es podrà establir períodes de funcionament diferenciats, d'acord amb la demanda estacional de l'estiu.

**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

### CAPÍTOL III RÈGIM SANCIONADOR

#### Article 10. Règim de control

Les infraccions a la present Ordenança seran objecte de denúncia, bé efectuada per agents de la Policia Local o pel personal adscrit al servei públic de control d'estacionament de les àrees ADER, d'acord amb allò que estableix el Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

#### Article 11. Infraccions i sancions

Són infraccions a la present ordenança:

-Estacionar el vehicle fora dels límits de les marques viàries de delimitació de places d'estacionament autoritzat. Infracció lleu tipificada amb una multa de 36,06 euros.

-Estacionar el vehicle en llocs habilitats com a estacionament amb limitació horària sense col·locar el comprovant horari en lloc visible que l'autoritza. Infracció lleu tipificada amb una multa de 36,06 euros.

-Estacionar el vehicle en llocs habilitats com a estacionament amb limitació horària, excedint el temps màxim permès. Infracció lleu tipificada amb una multa de 20,00 euros.

Les sancions de multa es poden fer efectives amb una reducció del 50 per cent sobre la quantia corresponent que s'hagi consignat correctament en el butlletí de denúncia o, si no, en la notificació posterior de l'esmentada denúncia realitzada per l'instructor de l'expedient, sempre que el pagament s'efectuï durant els 20 dies naturals següents a aquell en què tingui lloc la notificació.

L'abonament anticipat amb la reducció anteriorment assenyalada, implica únicament la renúncia a formular al·legacions i la finalització del procediment sense necessitat de dictar resolució expressa, sense perjudici de la possibilitat d'interposar-hi els recursos corresponents.

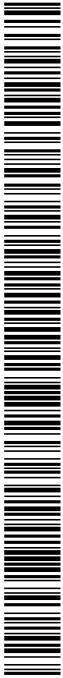
#### Article 12. Retirada del vehicle

La permanència del vehicle a la zona regulada, una vegada s'ha sobrepassat el termini de 24 hores de temps, sense la prèvia obtenció de tiquet, comportarà, de conformitat amb allò que disposa l'article 39.4 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, a més de la sanció que correspongui, incórrer en una de les circumstàncies que habiliten la Policia Local per a retirar vehicles de la via pública, mitjançant els serveis municipals que tinguin encomanada aquesta tasca i amb els mitjans de què es disposi. Igualment es procedirà a la retirada dels vehicle a la zona regulada si es troba estacionat sense disposar del tiquet obligatori que ho autoritza.

Retirat el vehicle i dipositat al lloc habilitat a l'efecte, serà retornat a qui n'ostenti la titularitat, previ pagament de la taxa municipal establerta a l'efecte, i sense perjudici de la sanció que correspongui, que serà imposada d'acord amb el procediment establert.

#### Article 13. Competència

Ajuntament de la Baronal Vila de Sant Joan de les Abadesses | Plaça Major, 3 – Tel. 972 720 100 | NIF: P1717700G  
[ajuntament@santjoandelesabadesses.cat](mailto:ajuntament@santjoandelesabadesses.cat) | <http://www.santjoandelesabadesses.cat>





La competència sancionadora correspon a l'Alcalde i té caràcter indelegable.

#### Article 14. Procediment

El procediment s'iniciarà mitjançant denúncia i el seu tràmit s'ajustarà al contingut del Reial Decret 320/1994, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.

#### CAPÍTOL IV. RÈGIM DE GESTIÓ, SUSPENSÍO I EXEMPCIONS

##### Article 15. Gestió de l'estacionament regulat

L'activitat d'instal·lació, explotació i conservació de sistemes de regulació de places d'aparcament en vies públiques es gestionarà per l'Ajuntament mitjançant una de les formes de gestió de serveis i activitats establertes a la normativa vigent que resulti d'aplicació.

##### Article 16. Suspensió per raons d'interès públic

Mitjançant resolució de l'Alcaldia o òrgan en qui delegui, i per raons d'interès públic, amb motiu de celebracions religioses, esportives, populars, firals, obres, neteja viària i altres activitats anàlogues, es podrà suspendre el servei en els carrers o trams que es consideri necessari i durant el temps estrictament indispensable.

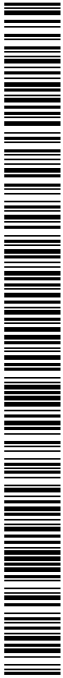
##### Article 17. Vehicles exempts

No es troben subjectes al règim de limitació horària dintre de les àrees ADER els següents vehicles:

- Els vehicles de dues rodes: motocicletes, ciclomotors i bicicletes.
- Els vehicles autotaxis quan el conductor hi estigui present i pendent de recollir un viatger.
- Els vehicles en servei oficial, degudament identificats com a tal, que siguin propietat d'organismes de l'Estat, la Comunitat Autònoma o Corporacions Locals, que es destinin directament i exclusivament a la realització dels serveis públics de la seva competència, quan estiguin realitzant aquests serveis.
- Els vehicles destinats a l'assistència sanitària que pertanyin a la Seguretat Social, a la Creu Roja i les ambulàncies.
- Els vehicles autoritzats temporal i justificadament per l'Ajuntament mitjançant distintiu especial (vehicles de serveis públics en obres urgents, subministrament d'aigua, llum, gas, etc.) i d'altres que, previ informe tècnic que justifiqui la necessitat i temporalitat de l'autorització per esdeveniments extraordinaris.

##### Article 18. Normativa de caràcter supletori

En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament s'aplicarà el que disposa el Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com pel Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació, l'Ordenança municipal de circulació de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses i normes concordants.





## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

### Disposició addicional primera

Sense perjudici de les competències pròpies de la Policia Local, les persones encarregades de la vigilància i control de les places subjectes a estacionament regulat restaran obligades a formular denúncia de les infraccions que observin durant el desenvolupament de la seva tasca i que facin referència a la utilització, amb infracció, de qualsevol de les places d'estacionament regulat, a que fa referència aquesta ordenança; i en concret, a les situades dintre de l'àmbit de les Àrees ADER que s'estableixin.

### Disposició addicional segona

Sense perjudici dels límits que resultin d'aplicació per a la modificació, en el seu cas, del contracte vigent en cada moment per a la gestió del servei, els límits concrets de les àrees a les quals s'aplica el règim de zona verda poden ser modificats, ampliat o reduïts, per Decret d'Alcaldia, adoptat de forma motivada i en base a l'informe o informes tècnics que justifiquin la mesura des del punt de vista de l'assoliment de la finalitat establerta a l'article 7.b) del Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, és a dir, la garantia de la rotació dels aparcaments. En aquests supòsits caldrà fer l'oportuna publicitat i la senyalització viària adequada.

### Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quan, una vegada aprovada definitivament, hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

## ANNEX II. DELIMITACIÓ DE LES ZONES ADER

### ZONA VERDA

Plaça Major  
Avinguda del Comte Guifré  
Passeig del Comte Guifré  
Carrer de l'Alcalde Pere Rovira  
Plaça del Bisbe Torras I Bages  
Carrer del Jurisconsult Joan de Socarrats  
Carrer de l'Abat Berenguer Arnau (Pàrquing Sorra)  
Carrer del Somatenista Ramon d'Urg  
Plaça de Josep Anselm Clavé  
Carrer de l'Abat Ramon de la Bisbal  
Carrer del Mestre Ramon Serrat (Pàrquing)  
Carrer de Joan Maragall  
Pàrquing Coromina del Bac  
Avinguda del Covilar"

Vist l'informe emès per la secretària-interventora i que consta a l'expedient X2024000083..



## SIGNATURES

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Vist el que estableix l'art. 60.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en relació als articles 178 i 179 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

És pel que es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR provisionalment l'ordenança reguladora de l'estacionament de vehicles sota control d'horari limitat en el municipi de Sant Joan de les Abadesses, en la forma que s'ha transcrit a la part expositiva anterior.

SEGON.- EXPOSAR l'expedient al públic mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, així com també en el tauler d'edictes de l'Ajuntament durant un termini de 30 dies, de conformitat amb el que estableix l'art. 178 del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, per tal que tota persona interessada pugui examinar-lo i presentar les reclamacions i observacions que consideri oportunes. En cas de no presentar-se reclamacions durant aquest període d'exposició pública, els acords adoptats es consideraran definitivament aprovats i l'ordenança entrarà en vigor una vegada efectuada la seva publicació íntegra en el BOP.

Aprovat per 6 vots a favor (Ramon Roqué Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, i 5 abstencions (Sergi Albrich Viñas, Elisenda Guillaumes Cullerell, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluisa Perez Castro)

## **5.- ACTUALITZACIÓ INVENTARI DE BÉNS I DRETS DE L'AJUNTAMENT A DATA 31 DE DESEMBRE DE 2023**

Atès el que estableix l'article 102 del Decret 396/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, el qual determina que, l'inventari general s'ha d'actualitzar continuadament, sense perjudici de la seva rectificació i comprovació.

Atès el que estableix l'article 103 del mateix text legal, el qual determina que, la rectificació de l'inventari general s'ha de verificar anualment i s'hi ha de reflectir les incidències de tota mena dels béns i drets durant aquest període.

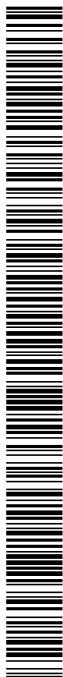
Atès que l'inventari de béns i drets de Sant Joan de les Abadesses ha estat sotmès continuadament des de la seva aprovació a revisions i rectificacions a través del servei de manteniment ofert per l'empresa que el va redactar, incorporant totes les correccions, esmenes i rectificacions al document aprovat inicialment.

Vist la proposta d'inventari de béns i drets de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses actualitzat en data 31 de desembre de 2023 i que consta a l'expedient número X2024000447.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següent ACORDS:

**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

PRIMER.- APROVAR l'actualització i tancament de l'Inventari de béns i drets municipals de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses a data 31 de desembre de 2023, en els termes que consta a l'expedient X2024000447.

SEGON.- PUBLICAR l'Inventari de béns i drets municipals actualitzat a data 31 de desembre de 2023 al Portal de transparència d'aquest Ajuntament.

TERCER.- COMUNICAR el present acord a les persones interessades a fi i efectes oportuns.

Aprovat per 11 vots a favor (Ramon Roque Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, Sergi Albrich Viñas, Elisenda Guillaumes Cullell, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluisa Perez Castro)

## **6.- APROVACIÓ COMPTES RECAPTACIÓ CONSORCI I COMPTE DE RECAPTACIÓ DE MULTES A 31 DE DESEMBRE DE 2023**

Vist el Compte de Recaptació i el Compte de Recaptació de multes a 31 de desembre de 2023, confeccionats pel Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès i formats pels següents documents:

- Compte de Recaptació per conceptes, exercicis i número de càrrec, tancat a 31 de desembre de 2023.
- Relació de rebuts pendents de cobrament detallats per any, concepte i contribuent, tancat a data 31 de desembre de 2023.
- Compte de Recaptació de multes en voluntària tancat a 31 de desembre de 2023.

Atès que per donar compliment a la normativa vigent, és necessari que els comptes de recaptació els aprovi l'òrgan competent de la Corporació.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

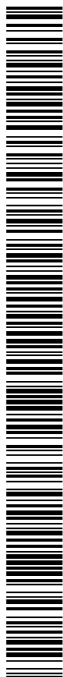
PRIMER.- APROVAR els Comptes de Recaptació tancats a data 31 de desembre de 2023 confeccionats pel Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès.

SEGON.- APROVAR els Comptes de Recaptació de multes en voluntària tancats a data 31 de desembre de 2023 confeccionats pel Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès.

TERCER.- COMUNICAR el present acord al Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès, a fi i efectes oportuns.

Aprovat per 6 vots a favor (Ramon Roque Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, i 5 abstencions (Sergi Albrich Viñas, Elisenda Guillaumes Cullell, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluisa Perez Castro)

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000970
Codi Segur de Verificació: 08e6c786-4dea-47b2-9895-e3ea5ae9654a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171674_2024_26516981 Data d'impressió: 31/05/2024 09:06:27 Pàgina 11 de 56	SIGNATURES 1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58 2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02	



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

## **7.- APROVACIÓ COMPTES RECAPTACIÓ XALOC A 31 DE DESEMBRE DE 2023**

Vist el Compte de Recaptació anual a 31 de desembre de 2023, confeccionat per la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona i format pels següents documents:

- Compte de Recaptació per conceptes, exercicis i número de càrrec, tancat a 31 de desembre de 2023.
- Relació de rebuts pendents de cobrament detallats per any, concepte i contribuent, tancat a data 31 de desembre de 2023.

Atès que per donar compliment a la normativa vigent, és necessari que els comptes de recaptació els aprovi l'òrgan competent de la Corporació.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- APROVAR** els Comptes de Recaptació tancats a data 31 de desembre de 2023 confeccionats per la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona.

**SEGON.- COMUNICAR** el present acord a la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona, a fi i efectes oportuns.

Aprovat per 6 vots a favor (Ramon Roque Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, i 5 abstencions (Sergi Albrich Viñas, Elisenda Guillaumes Cullell, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluisa Perez Castro)

## **8.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST AJUNTAMENT NÚMERO 4/2024, MITJANÇANT SUPLEMENTS DE CRÈDIT I CRÈDITS EXTRAORDINARIS**

L'alcaldia ha elaborat una memòria justificativa en què exposa i justifica la necessitat de realitzar despeses per a les que inicialment no hi havia consignació pressupostària en l'exercici de 2024 o bé, l'existent és insuficient.

Aquesta memòria acredita la urgència d'aquestes necessitats i la impossibilitat de demorar fins l'exercici següent.

La intervenció municipal ha elaborat un informe referent a l'adequació a la legalitat d'aquesta modificació i la viabilitat de les fonts de finançament previstes per finançar l'increment del pressupost de despeses.

És pel que es proposa al Plenari municipal l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar** inicialment l'expedient de modificació del pressupost de despeses de l'Ajuntament número 4/2024, mitjançant la modalitat de suplement de crèdit i crèdits extraordinaris, amb el detall i fonts de finançament que es detallen a continuació:

### **1.- Aplicacions pressupostàries que se suplementen:**

Ajuntament de la Baronal Vila de Sant Joan de les Abadesses | Plaça Major, 3 – Tel. 972 720 100 | NIF: P1717700G  
[ajuntament@santjoandelesabadesses.cat](mailto:ajuntament@santjoandelesabadesses.cat) | <http://www.santjoandelesabadesses.cat>



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Aplicació pressupostària	Descripció	Import (53.246,03 €)
02.320.63500	Millores instal.lacions cuina Mestre Andreu	10.721,80 €
01.1532.61001	Pacificació del trànsit al voltant del Passeig Comte Guifré i la Plaça Torres i Bages	18.405,54 €
01.1532.61002	Ampliació Pont La Plana i creació itinerari peatonal fins zona esportiva	17.106,60€
04.432.22637	Promoció econòmica	7.012,09 €

Finançament de la modificació:

Crèdit 2024

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
01 91300	Crèdit 2024	10.721,80 € (Partida 02.425.62309)
		20.000,00 € (Partida 01.454.61000)
		15.512,14 € (Partida 01.161.63301)

Baixes per anul·lació

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
01.132.12003	Retribucions bàsiques policia local	7.012,09 €

**2.- Aplicacions pressupostàries de nova creació:**

Aplicació pressupostària	Descripció	Import (28.756,24 €)
07.231.22722	Dinamització tardes joves 2024	1.780,62 €
02.321.21200	Canvi parquet terra llar infants municipal	5.798,93 €
07.920.22706	Honoraris tècnics redacció Protocol prevenció i abordatge assetjament sexual	3.425,99 €

## SIGNATURES

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

	Honoraris tècnics redacció projecte renovació integral Teatre Centre	17.750,70 €
--	--	-------------

### Finançament de la modificació:

Baixes per anul·lació

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
07.231.48002	Pobresa energètica	1.780,62 €
01.161.22111	Compra comptadors aigua	17.652,36 €

Nous o majors ingressos

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
	Subvenció Generalitat redacció projecte renovació Teatre Centre	9.323,26 €

### ACLARIMENTS:

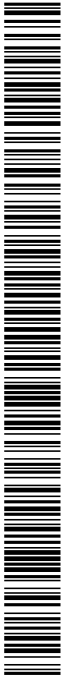
La partida pressupostària 01.454.61000 – Millora camí del Grau a Pont de Perella, si bé no es modifica l'import total de la partida que continua essent de 123.284,65 euros, veu modificat el seu finançament ja que se li donen de baixa 20.000 de crèdit de 2024 i s'incrementa l'import previst de contribucions especials en 20.000 euros, quedant un total de contribucions especials de 36.985,39 €.

La partida pressupostària 01.161.63301 – Canvi col·lector abastament en alta, si bé no es modifica l'import total de la partida que continua essent de 576.547,81 euros, veu modificat el seu finançament ja que se li donen de baixa 15.512,14 euros de crèdit de 2024 i s'incrementa l'import previst de subvenció de la Generalitat en 15.512,14 euros, quedant un total de subvenció de la Generalitat de 576.547,81 euros.

La partida 02.425.62309 – Instal·lació plaques autoconsum Institut-escola, es disminueix en la quantitat de 10.721,80 euros, quedant amb un total de 13.335,20 euros (s'elimina el finançament procedent del crèdit de 2024).

SEGON.- Publicar en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament l'anunci d'exposició pública d'aquest acord durant un període de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació, a efecte que les persones interessades poden examinar l'expedient i formular les reclamacions que considerin oportunes.

TERCER.- Considerar definitivament aprovat aquest acord en cas que no es presentin reclamacions, publicar aquesta aprovació definitiva i un resum de la modificació





**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

pressupostària a nivell de capítol en el Butlletí Oficial de la Província i remetre una còpia de l'expedient a les administracions corresponents.

Aprovat per 6 vots a favor (Ramon Roque Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, i 5 abstencions (Sergi Albrich Viñas, Elisenda Guillaumes Cullell, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluisa Perez Castro)

### **9.- APROVACIÓ SUSPENSÍO EFECTES ACORD DE PLE DE DATA 25 DE GENER DE 2024, RELATIU A L' APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES**

Vist l'acord adoptat pel Plenari Municipal en sessió celebrada en data 25 de gener de 2024, mitjançant el qual es va aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball d'aquest Ajuntament, amb la finalitat de modificar el nivell de complement de destí d'alguns llocs de treball per tal de donar compliment al que estableix la Disposició transitòria 6ª del Reial Decret Llei 6/2023, de 18 de desembre, pel qual s'aproven les mesures urgents per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, en matèria de servei públic de justícia, funció pública, règim local i mecenatge.

Atès que en posterioritat a l'aprovació de l'esmentat acord Plenari, la gerència de serveis d'assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona ens ha informat que de conformitat amb el que estableix la disposició final setena, apartat segon, del RDL 6/2023 anteriorment esmentat, la regulació prevista en la seva Disposició transitòria 6ª no té caràcter bàsic essent d'aplicació exclusiva a l'Administració General de l'Estat com a norma de desenvolupament del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic a l'Administració de l'Estat, de conformitat amb l'informe que consta a l'expedient X2024000286. Per consegüent, es manté en vigor la norma sobre els intervals de nivells per grup de classificació, la de drets retributius, la de l'ordenació, planificació i gestió de recursos humans que es trobin en vigor a cada administració pública, mentre no s'oposin al que estableix el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i fins que es dictin les lleis de funció pública i les normes reglamentàries de desplegament que resultin d'aplicació d'acord amb la disposició final quarta del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i en el seu cas, la legislació específica que pugui correspondre, de conformitat amb l'article 92.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- SUSPENDRE I DEIXAR SENSE EFECTES** l'acord adoptat pel Plenari Municipal en sessió celebrada en data 25 de gener de 2024, mitjançant el qual s'aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, amb la finalitat de modificar el nivell de complement de destí d'alguns llocs de treball per tal de donar compliment al que estableix la Disposició transitòria 6ª del Reial Decret Llei 6/2023, de 18 de desembre, pel qual s'aproven les mesures urgents per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, en matèria de servei públic de justícia, funció pública, règim local i mecenatge, fins que es dictin les lleis de funció pública i les normes reglamentàries de desplegament que resultin d'aplicació d'acord



## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

amb la disposició final quarta del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i en el seu cas, la legislació específica que pugui correspondre, de conformitat amb l'article 92.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pels motius exposats a la part expositiva anterior.

SEGON.- NOTIFICAR el present acord als delegats de personal de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses.

Aprovat per 11 vots a favor (Ramon Roque Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, Sergi Albrich Viñas, Elisenda Guillaumes Cullell, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluisa Perez Castro)

### **10.- APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA CATALANA DEL PATRIMONI CULTURAL, MITJANÇANT EL MUSEU NACIONAL DE LA CIÈNCIA I LA TÈCNICA DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES PER IMPULSAR PROJECTE PATRIMONI INDUSTRIAL CONCA MINERA I INDUSTRIAL**

Vist el conveni a signar entre l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses i l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, mitjançant el Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica de Catalunya, per establir el marc de col·laboració per tal d'impulsar el desenvolupament del projectes de divulgació del patrimoni industrial, que es transcriu literalment a la continuació:

#### **“REUNITS**

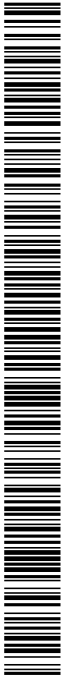
D'una part, el senyor Jaume Perarnau i Llorens, director del Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica de Catalunya (en endavant MNACTEC), amb domicili a la Rambla d'Egara, 270, 08221 Terrassa, amb CIF Q0801970E, museu adscrit a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (en endavant ACPC) amb NIF Q0801970E, en exercici de la delegació de competències aprovades per l'Acord del Consell d'Administració de l'ACPC de 28 de març de 2017 (DOGC número 7398, de 26 de juny de 2017).

I de l'altra, el Sr. Ramon Roqué Riu, en la seva condició d'Alcalde de Sant Joan de les Abadesses, que actua en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, amb NIF P1717700G, i amb domicili a (17860), Plaça Major, 3, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i per acord de Ple de data 17 de juny de 2023.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a subscriure el present conveni de col·laboració i

#### **EXPOSEN**

1. Que l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses és titular i promotor de diferents iniciatives de recuperació i posada en valor de destacats i singulars elements del



**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02

**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

patrimoni industrial, tècnic i científic, no solament del seu municipi, si no també en el conjunt del país.

2. Que l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses ha realitzat en els últims anys un important i destacat treball de valorització del patrimoni industrial no solament amb una visió merament local si no amb una visió de desenvolupament econòmic i social del territori més proper posant en valor destacats i especials elements del patrimoni industrial i cultural català de forma global i conjunta.

3. Que entre aquests projectes cal destacar el de recuperació i posada en valor de les infraestructures i instal·lacions de transport, cimiteres i mineres dels municipis de Sant Joan de les Abadesses i d'Ogassa (projecte Malatosca-Surroca); el del ferrocarril de Sant Joan de les Abadesses, un dels primers de tot Catalunya amb ramal a Toralles i Ogassa; el del conjunt de la Colònia Llaudet i de destacats elements mobles del seu conjunt així com d'allargament, modernització i dinamització de la Ruta Verda del Ferro entre Ripoll, Sant Joan de les Abadesses i Camprodon.

4. Que les iniciatives i projectes iniciats i impulsats per l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses han estat projectats i promoguts amb la finalitat de conservar, estudiar, difondre aquests destacats elements del patrimoni industrial i tècnic, per la seva rellevància i singularitat, i per esdevenir un destacat centre territorial de transmissió i difusió del coneixement del patrimoni cultural, de preservació de la memòria històrica local i nacional i, alhora, activar mecanismes de protecció, conservació i respecte patrimonial que incideixin en el desenvolupament social, econòmic i territorial.

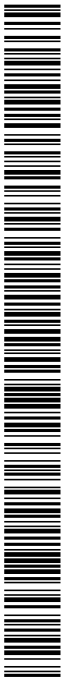
5. Que el MNACTEC té com a objectiu, entre d'altres, la mostra permanent de la implantació i l'evolució dels avenços científics i tècnics a Catalunya i, particularment, la seva aplicació industrial, així com la de donar suport i recolzament al conjunt d'activitats i iniciatives destacades arreu del territori català que, de la mateixa manera, contribueixin a aquest estudi, conservació, recuperació, difusió i posada en valor.

6. Que les relacions de col·laboració entre el MNACTEC i l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses es remunten a l'any 2019 i, en particular, s'han materialitzat al llarg d'aquests anys en forma d'assessorament tècnic i orientació per part del MNACTEC en relació al desenvolupament del programa museològic i l'interès de recuperació i posada en valor de diferents i destacats elements del patrimoni industrial, en temes de conservació preventiva i restauració, en formes de difusió i coneixement d'aquest patrimoni i en vehicular i sol·licitar l'adscripció de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses a la Ruta Europea del Ferro als Pirineus, de la qual el MNACTEC forma part de la seva Comissió Executiva.

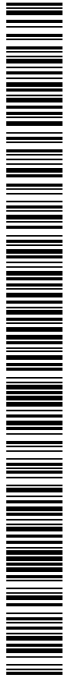
I per aquests motius,

**ACORDEN****PRIMER. - OBJECTE DEL CONVENI**

L'objecte del present conveni és establir el marc de col·laboració entre el MNACTEC i l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses per tal d'impulsar el desenvolupament del projecte de patrimoni industrial de la conca minera i industrial de Sant Joan de les Abadesses i Ogassa (projecte Malatosca-Surroca); promoure i difondre, de forma







**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

innovadora i participativa, el coneixement tècnic i científic relatiu al patrimoni industrial i la història de la industrialització a Catalunya; contribuir a la preservació de la memòria històrica local i nacional; activar mecanismes d'estudi, interpretació, protecció, conservació i difusió del patrimoni industrial; i col·laborar en la recerca i obtenció de finançament per al desenvolupament i ampliació dels diferents projectes i activitats de dinamització patrimonial.

## SEGON. - COMPROMISOS DE LES PARTS

L'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses es compromet a:

- Adequar i informar de qualsevol modificació i/o ampliació del projecte d'intervenció patrimonial i museogràfica relacionada amb el patrimoni industrial local i territorial als consells, orientacions, criteris i directrius que s'estableixin de mutu acord amb el MNACTEC.
- Col·laborar amb el MNACTEC en totes aquelles activitats en què aquest ho sol·liciti, en la mesura de les seves possibilitats i sempre que aquestes s'ubiquin dins el seu terme municipal.
- Adequar els elements que configuren la imatge institucional de les diferents intervencions i activitats als criteris que estableixi el MNACTEC, quan aquest ho sol·liciti, en la mesura de les seves possibilitats, atenent a la disponibilitat pressupostària de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses i incloent si és el cas, la col·laboració del MNACTEC.

El MNACTEC es compromet a:

- Prestar l'assessorament tècnic, científic i d'organització que l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses sol·liciti en relació al desenvolupament dels diferents projectes de dinamització patrimonial, atenent sempre i en tot cas a les disponibilitats del MNACTEC.
- Prestar suport tècnic especialitzat, especialment en matèries de restauració i conservació preventiva dels béns mobles tècnics i industrials, per a la realització d'activitats i projectes patrimonials i/o museogràfics que facin referència al projecte patrimonial de Sant Joan de les Abadesses.
- Promoure el desplegament d'accions destinades a la difusió i promoció internacional, especialment l'assessorament per a la vinculació a la Ruta Europea del Ferro dels Pirineus, i desenvolupar programes científics, tècnics o divulgatius.
- Si s'escau, i dins del programa de Recerca del MNACTEC, facilitar i executar, dins de les seves disponibilitats i prioritats, qualsevol acció, activitat i/o projecte relacionat amb el projecte patrimonial i cultural de Sant Joan de les Abadesses i Ogassa, sempre que aquestes s'ubiquin dins el seu terme municipal.

Ambdues parts es comprometen a col·laborar conjuntament en la recerca de finançament extern per dur a terme les accions i activitats que convinguin.

Ambdues parts podran signar convenis de col·laboració amb altres institucions, informant-se mútuament d'aquells que cada u signi i que puguin ser d'utilitat i interès mutu.

## TERCER. - MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Qualsevol modificació del conveni requerirà l'acord d'ambdues parts i es formalitzarà mitjançant la signatura de la corresponent addenda, que s'adjuntarà com a annex al present conveni.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000970
Codi Segur de Verificació: 08e6c786-4dea-47b2-9895-e3ea5ae9654a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171674_2024_26516981 Data d'impressió: 31/05/2024 09:06:27 Pàgina 18 de 56	SIGNATURES 1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58 2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02	



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

#### **QUART - VIGÈNCIA DEL CONVENI**

El conveni tindrà una durada de 4 anys, a comptar des de la data de la darrera de les signatures electròniques. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquests 4 anys, els signataris del conveni podran acordar de forma unànime i expressa la seva pròrroga per un únic nou període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

#### **CINQUÈ. – CAUSES DE RESOLUCIÓ**

Són causes de resolució:

- L'acord d'ambdues parts.
- La manifestació expressa d'alguna de les parts prèviament comunicada a l'altra part amb tres mesos d'anticipació.
- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplets en un termini màxim de 3 mesos. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que va efectuar el requeriment notificarà a l'altra part signant la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

#### **SISÈ. - MECANISMES DE CONTROL I SEGUIMENT DEL CONVENI**

Per part de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses serà l'alcalde-president qui s'encarregarà del control i seguiment del present conveni. Per part del MNACTEC, qui durà el control i seguiment del conveni serà el director del Museu.

#### **SETÈ. - RÈGIM DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA**

En compliment del que estableix l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les parts es comprometen a fer públic aquest conveni mitjançant la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat."

Vista la memòria justificativa del conveni redactada per l'alcalde-president de l'Ajuntament i que consta a l'expedient número X2024000692..

És pel que es proposa al plenari municipal els següents ACORDS:

**PRIMER.- APROVAR** el conveni a subscriure entre l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses i l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, mitjançant el Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica de Catalunya, per establir el marc de col·laboració per tal d'impulsar el desenvolupament del projectes de divulgació del patrimoni industrial, en la

**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02

**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

forma que s'ha transcrit a la part expositiva anterior i que consta a l'expedient X2024000692.

SEGON.- FACULTAR, tan àmpliament com sigui necessari, l'alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses o persona en qui es delegui, en nom i representació de l'Ajuntament, perquè subscrigui la documentació oportuna per a l'execució del present acord.

TERCER.- PUBLICAR el present conveni en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

QUART.- TRAMETRE còpia del conveni i el seu acord d'aprovació al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ.- PUBLICAR el conveni al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, que és accessible des del Portal de Transparència de la web d'aquest Ajuntament.

SISÈ.- NOTIFICAR el present acord a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural i al Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica de Catalunya.

Aprovat per 11 vots a favor (Ramon Roque Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, Sergi Albrich Viñas, Elisenda Guillaumes Cullell, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluïsa Perez Castro)

**11.- APROVACIÓ RATIFICACIÓ DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 712, DE DATA 5 D' ABRIL DE 2024, D'APROVACIÓ DEL PLA PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI 2025-2027**

Vist el Decret d'Alcaldia número 712, de data 5 d'abril de 2024, el qual es transcriu literalment a continuació:

“ Atesa la obligació de comunicar al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas informació pel compliment de les obligacions contemplades a l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrar informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Atès que de conformitat amb l'esmentada Ordre, les entitats locals tenen l'obligació de remetre informació sobre els plans pressupostaris a mig termini, en els que s'emmarcarà l'elaboració dels seus pressupostos i a través dels quals es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic, de conformitat amb la regla de la despesa.

Atès que l'esmentada informació s'ha de remetre per mitjans electrònics al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas els formularis base pel compliment de l'esmentada obligació en referència al període 2024-2026.



**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02

**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Elaborada la proposta de previsió econòmica del Pla Pressupostari a mig termini consolidat d'aquesta entitat local, anys 2025-2027 i que consta a l'expedient número X2024000901.

**HE RESOLT:**

PRIMER.- APROVAR el Pla Pressupostari a mig termini d'aquesta Corporació, anys 2025-2027, en la forma que consta a l'expedient número X2024000901.

SEGON.- COMUNICAR el present acord al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas pels mitjans electrònics que siguin d'aplicació, a fi i efectes de donar compliment a les obligacions contemplades a l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrar informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

TERCER.- RATIFICAR el present acord pel Plenari Municipal en la propera sessió que celebri.

Així ho mana i signa el Sr. alcalde, davant meu la secretària que en dono fe, a Sant Joan de les Abadeses, a la data de la signatura electrònica. “

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret d'Alcaldia número 712, de data 5 d'abril de 2024 i APROVAR el Pla Pressupostari a mig termini d'aquesta Corporació anys 2025-2027, en la forma que consta a l'expedient número X2024000901.

Aprovat per 6 vots a favor (Ramon Roque Riu, Albert Ramoneda Ricart, Ma. Rosa Fraxanet Sala, Vanesa Pau Gimenez, Joan Alomar Costa, Josep Maria Anglada Segovia, i 5 abstencions (Sergi Albrich Viñas, Elisenda Guillaumes Cullell, Albert Carreras Dorca, Laia Capdevila Mas, Maria Lluisa Perez Castro)

**12.- DONAR COMPTE DE L' INFORME DE LA INTERVENCIÓ PER DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES DE CONTROL FINANCER DEFINITIVS REALITZATS DURANT L'EXERCICI 2023**

Vist l'art. 37 del RD 424/20'17, 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats locals del sector públic local, el qual determina que, l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'art. 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'informe s'ha de remetre al Ple a través del president de la Corporació i a l'Intervenció General de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior.

Per el que s'acaba s'exposar, és pel que es dona compte al Plenari Municipal del següent informe:

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000970
Codi Segur de Verificació: 08e6c786-4dea-47b2-9895-e3ea5ae9654a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171674_2024_26516981 Data d'impressió: 31/05/2024 09:06:27 Pàgina 21 de 56	SIGNATURES 1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58 2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02	



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

“ INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES PER DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES DE CONTROL FINANCER DEFINITIUS REALITZATS DURANT L'EXERCICI 2023 (Art. 37 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic).

#### ANTECEDENTS:

L'article 213 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) estableix que les funcions de control intern de les entitats locals, respecte de la seva gestió econòmica, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, si s'escau, s'exerciran a través de les modalitats de funció interventora, funció de control financer i funció de control de l'eficàcia. El resultat d'aquests controls serà remès, amb caràcter anual, pels òrgans interventors, a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, així com també al Ple per al seu coneixement.

Respecte la funció de control financer, en data 16 de març de 2022, la interventora municipal va elaborar el Pla anual de control financer per a l'exercici 2022, i se'n va donar compte al Ple en la sessió de data 30 de març de 2022. En aquest s'hi estableixen les actuacions de control permanent planificables i de cadascuna de les auditories, així com del control financer de subvencions, a realitzar, si s'escau, durant l'esmentat exercici.

Pel que fa els resultats del control financer, l'article 35 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), estableix que el resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories s'ha de documentar en informes escrits, els quals han d'exposar de manera clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si s'escau, les recomanacions sobre aquestes actuacions objecte de control. En cas de detectar deficiències que s'hagin de solucionar mitjançant una actuació correctora immediata, aquestes s'hauran d'identificar en l'esmentat informe de resultats.

El resultat d'aquest control s'incorporarà en un informe escrit de caràcter provisional, en el qual hi constin les observacions i conclusions extretes de l'examen practicat, i que serà traslladat als seus responsables, centres gestors, ens dependents o consorcis adscrits perquè aquests, en el termini de 15 dies hàbils des de la recepció de l'informe, facin les al·legacions que estimin oportunes. Un cop avaluades les al·legacions presentades pels seus responsables, centres gestors, ens dependents o consorcis adscrits, la Intervenció ha emès els informes definitius.

En compliment dels articles 220.4 del TRLRHL i 36.1 del RCIL, l'òrgan interventor ha de remetre aquests informes definitius de control financer al gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada i a l'alcalde-president de l'entitat local, així com, a través d'aquest últim, al Ple per al seu coneixement.

#### FONAMENTS JURÍDICS:

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).



**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02

**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

**INFORMO:**

El control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'exerceix mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública, i comprèn les següents actuacions:

Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, que es realitzen amb caràcter previ a l'adopció dels actes administratius, i que s'han d'efectuar en el moment i en les condicions que estableixi la norma, per tant, no són susceptibles de planificació.

Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL):

Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor sense determinar el moment concret de realització, i que per tant, són susceptibles de planificació.

Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

Actuacions que l'òrgan interventor seleccionarà anualment sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es vulguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles, i que s'hauran d'incloure en el Pla anual de control financer.

Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

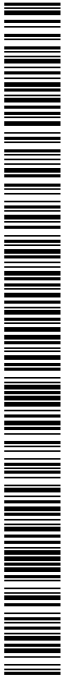
Actuacions efectuades amb posterioritat i de manera sistemàtica, per la verificació de l'activitat economicofinancera del sector públic local, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius previstos a les normes d'auditoria i d'acord amb les instruccions dictades per la IGAE, en les modalitats d'auditoria de comptes, auditoria de compliment i auditoria operativa.

A més, d'acord amb l'article 3.5 del RCIL, l'òrgan interventor ha d'exercir el control financer de subvencions en els següents termes (Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):

Actuacions efectuades sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides pels subjectes que integren el sector públic local, finançades amb càrrec als seus pressupostos, d'acord amb l'establert a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La finalitat d'aquest informe és informar a la Corporació dels informes de control financer definitius derivats d'aquestes actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories, així com de les actuacions de control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al requerit pels articles 36.1 del RCIL i 213 i 220.4 del TRLRHL.

D'acord amb l'article 29.2 del RCIL el control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Per tant, l'àmbit subjectiu



**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

en aquesta matèria s'estén a l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadeses i al seu Organisme Autònom Llar d'Infants El Molí Petit.

Pel que fa a la Fundació Emma, tot i que no li és aplicable ni l'exercici de la funció interventora ni el control permanent, si que ha de dur a terme l'auditoria pública. Concretament ha de realitzar obligatòriament l'auditoria de comptes. L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa seran seleccionables en base a un anàlisi de riscos.

A continuació es mostra la informació corresponent a les actuacions, requerides en la normativa vigent, de l'exercici 2023:

### 1.- Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

Pel que fa a l'Ajuntament, s'han emès 8 informes de control permanent no planificables, dels quals cap s'ha informat de disconformitat.

Decret	Data	Nº Expedient	Resultat	Descripció
2023CINT000972	20/07/2023	X2023001568	DE CONFORMITAT	INF_CINT (1.2.6) CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE 20072023
2023CINT000522	20/04/2023	X2023000885	DE CONFORMITAT	INF_CINT (1.2.6) CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE 20042023
2023CINT000349	17/03/2023	X2023000674	DE CONFORMITAT	INF_CINT (1.2.6) CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE 17032023
2023CINT000282	06/03/2023	X2023000447	DE CONFORMITAT	INF_CINT (1.2.7) CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE 06032023
2023CINT000188	13/02/2023	X2023000360	DE CONFORMITAT	INF_CINT (1.3.1) CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE 13022023
2023CINT000155	06/02/2023	X2023000360	DE CONFORMITAT	INF_CINT (1.3.2) CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE 06022023
2023CINT000049	18/01/2023	X2023000200	DE CONFORMITAT	INF_CINT (1.2.6) CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE 18012023
2023CINT000011	11/01/2023	X2023000093	DE CONFORMITAT	INF_CINT (1.2.5) CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE 11012023

Pel que fa a l'Organisme Autònom Llar d'Infants el Molí Petit, no s'ha emès cap informe de control permanent no planificable al llarg de l'any 2023.

### 2.- Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables obligatoris emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

Annex núm.	Nom entitat local	Actuació
1	Ajuntament	Avaluació i verificació registres comptables de factures (art. 12.3 Llei 25/2013): PENDENT
2	OO.AA Llar infants el Molí Petit	Avaluació i verificació registres comptables de factures (art. 12.3 Llei 25/2013): PENDENT
3	Ajuntament	Avaluació compliment normativa en matèria de morositat:  Verificació trimestral del compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010 per al pagament de les obligacions de l'entitat.  Verificació trimestral de les factures respecte a les quals han transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'hagi efectuat el



		reconeixement de l'obligació. Acreditació del període mitjà de pagament a proveïdors de l'entitat ( de forma global)
4	OO.AA Llar infants el Molí Petit	Avaluació compliment normativa en matèria de morositat: Verificació trimestral del compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010 per al pagament de les obligacions de l'entitat. Verificació trimestral de les factures respecte a les quals han transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació.
5	Ajuntament	Verificació existència d'obligacions reconegudes sense imputació pressupostària (compte 413)

### 3.- Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables seleccionables emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

Annex núm.	Nom entitat local	Actuació
6	Ajuntament	Anàlisi dels comptes extrapressupostaris
7	Fundació Emma	Anàlisi dels drets reconeguts pendents de cobrament d'exercicis tancats.

### 4.- Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

Els informes d'auditoria pública emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

Annex núm.	Nom entitat local	Actuació
8	OO.AA Llar d'infants Municipal el Molí Petit	Auditoria dels comptes de l'exercici 2022, de conformitat amb l'art. 29.3 del RD 424/2017
9	Fundació Emma	Auditoria de comptes de l'exercici 2022, de conformitat amb l'art. 29.3 del RD 424/2017
10	Fundació Emma	Auditoria operativa de l'exercici 2022, de conformitat de l'art. 12.2 de la Llei 25/2017, de 27 de desembre
11	Fundació Emma	Auditoria de compliment de l'exercici 2022.

### 5.- Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, no s'han



**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

previst actuacions en aquest matèria, per aquest exercici, en no detectar-se riscos en aquest concepte.

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local, en un punt independent a l'ordre el dia de la sessió plenària corresponent.

Raquel Costa Iglesias  
Secretària-interventora

Sant Joan de les Abadesses, a la data de la signatura electrònica.

**ANNEX 1**

**INFORME ANUAL  
AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES (Model 3r)  
AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES  
EXERCICI 2023**

En la data d'emissió del present informe no s'ha pogut elaborar el present informe anual degut a un problema informàtic amb l'aplicatiu de la Diputació de Girona.

**ANNEX 2**

**INFORME ANUAL  
AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES (Model 3r)  
LLAR D'INFANTS MUNICIPAL EL MOLÍ PETIT  
EXERCICI 2023**



DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000970
Codi Segur de Verificació: 08e6c786-4dea-47b2-9895-e3ea5ae9654a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171674_2024_26516981 Data d'impressió: 31/05/2024 09:06:27 Pàgina 26 de 56	SIGNATURES 1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58 2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02	



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

En la data d'emissió del present informe no s'ha pogut elaborar el present informe anual degut a un problema informàtic amb l'aplicatiu de la Diputació de Girona.

### **ANNEX 3 i 4**

## **AVALUACIÓ COMPLIMENT NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT DE L'AJUNTAMENT I DE L'OO.AA LLAR INFANTS EL MOLÍ PETIT**

### **INTRODUCCIÓ**

D'acord amb l'article 31 del RD 424/2017 en data 07/10/2022 la Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses va elaborar el Pla anual de control financer any 2023 (PACF) que recull totes les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici i que tenen el caràcter de planificables. En compliment de l'article 31.3 del RD 424/2017, es va donar compte del PACF al Ple de la corporació en sessió de 26/10/2022.

D'acord amb l'apartat 2 del PACF, els treballs de control financer comprenen, entre d'altres, l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat de l'exercici 2023, actuació de control permanent planificable de caràcter obligatori prevista a l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Aquesta Intervenció ha elaborat el present informe de conformitat amb les normes de control financer i auditoria pública vigents pel sector estatal.

De conformitat amb els articles 3 i 29 del RD 424/2017, el control intern de l'activitat econòmica-financera de l'entitat s'exercirà mitjançant les modalitats de funció interventora i control permanent.

### **ABAST DEL TREBALL**

L'abast d'aquesta actuació és verificar el compliment de la normativa en matèria de morositat, d'acord amb el previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic per l'exercici 2023 de Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses en endavant l'EL.

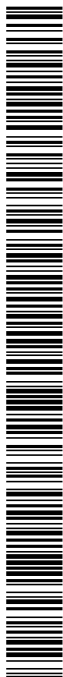
Per a la realització dels treballs sobre l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat de l'exercici 2023 de l'EL, s'han realitzat les proves que figuren en el programa de treball de morositat.

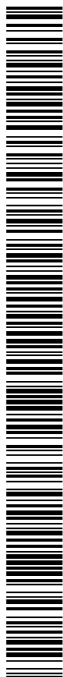
### **NORMATIVA APLICABLE**

Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic (L 25/2013).

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LO 2/2012).

Ajuntament de la Baronal Vila de Sant Joan de les Abadesses | Plaça Major, 3 – Tel. 972 720 100 | NIF: P1717700G  
[ajuntament@santjoandelelabadesses.cat](mailto:ajuntament@santjoandelelabadesses.cat) | <http://www.santjoandelelabadesses.cat>





## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (L 3/2004).

Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (L 15/2010).

Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball, que modifica la L 3/2004 (L 11/2013).

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de el Parlament Europeu i de Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (L 9/2017).

Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel RD 1040/2017, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la LO 2/2012 (RD 635/2014).

Reial decret 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (RD 128/2018).

Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, modificada per l'OHAP/2082/2014, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (OHAP/2105/2012), modificada per la Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre.

### RESULTATS DEL TREBALL

El resum dels resultats d'aquests treballs és el següent:

Informes trimestrals (article 4 L 15/2010):

S'ha elaborat trimestralment l'informe de morositat regulat a l'article 4.3 de la L 15/2010, tot i que s'han fet fora de termini.

Tots els informes trimestrals de morositat inclouen el nombre i quantia d'obligacions pendents en les que s'està incomplint el termini de pagament, d'acord amb els articles 4.3 de la L 15/2010 i 5.1.e) del RD 128/2018.

El període mitjà de pagament legal a proveïdors de l'EL pel 2023 ha estat el següent, per tant, es compleix el termini màxim de pagament previst a l'article 4 de la L 3/2004:

Període	Període mitjà de pagament
Primer trimestre 2023	26,22
Segon trimestre 2023	17,73
Tercer trimestre 2023	29,04
Quart trimestre 2023	32,28



## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

Pel que fa a l'OO.AA Llar d'infants El Molí Petit el període mitjà de pagament legal a proveïdors pel 2023 ha estat el següent, per tant, es compleix el termini màxim de pagament previst a l'article 4 de la LLei 3/2004:

Període	Període mitjà de pagament
Primer trimestre 2023	33,06
Segon trimestre 2023	34,07
Tercer trimestre 2023	31,94
Quart trimestre 2023	18,11

S'ha donat compte al ple de cadascun dels informes trimestrals sobre el pagament de les obligacions, d'acord amb el previst a l'article 4.4 de la L 15/2010.

S'ha tramès al MINHAP tota la informació prevista a l'article 16.6 de la Ordre HAP/2105/2012 dins de termini.

Requeriments periòdics (article 10 L 25/2013)

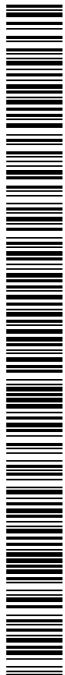
No s'han realitzat requeriments periòdics de factures pendents de reconeixement d'obligació durant l'exercici 2023, d'acord amb el que estableix l'article 10.1 de la L 25/2013 perquè no hi ha hagut factures pendents de reconeixement de l'obligació durant l'any 2023 (totes les factures s'han tramitat).

S'ha elaborat trimestralment l'informe amb la relació de les factures respecte a les quals havia transcorregut més de tres mesos des que havien sigut anotades i no s'havia efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents d'acord amb el que estableix l'article 10.2 de la L 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registres comptable de factures en el sector públic. Tots els informes s'han signat i incorporat a l'expedient corresponent del gestor fora del termini de 15 dies següents al de finalització del trimestre natural.

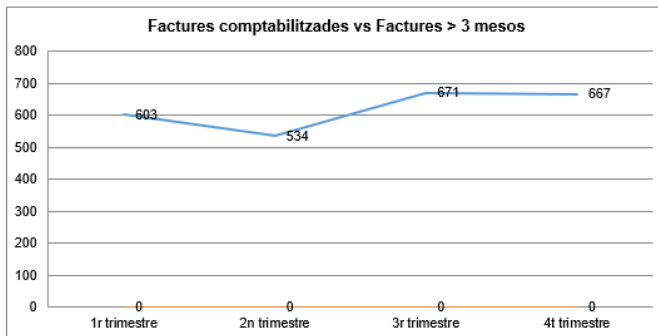
Període	Data de signatura de l'informe
Primer trimestre 2023	12/04/2023
Segon trimestre 2023	09/07/2023
Tercer trimestre 2023	16/10/2023
Quart trimestre 2023	10/01/2024

El nombre total de factures respecte les quals han transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'ha efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents de l'EL pels 4 trimestres de l'exercici 2023 és de 0. El detall per trimestres és el següent:

Període	Factures comptabilitzades	Factures > 3 mesos	% F. Req./F. Compt.
1r trimestre	603	0	0,00%
2n trimestre	534	0	0,00%
3r trimestre	671	0	0,00%

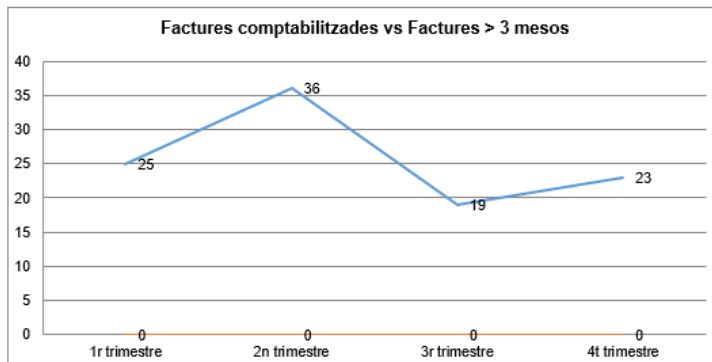


4t trimestre	667	0	0,00%
Total	2475	0	0,00%



I pel que fa a l'OO.AA Llar d'Infants El Molí Petit, el nombre total de factures respecte les quals han transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'ha efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents pels 4 trimestres de l'exercici 2023 és de 0. El detall per trimestres és el següent:

Període	Factures comptabilitzades	Factures > 3 mesos	% F. Req./F. Compt.
1r trimestre	25	0	0,00%
2n trimestre	36	0	0,00%
3r trimestre	19	0	0,00%
4t trimestre	23	0	0,00%
Total	103	0	0,00%



Període mig de pagament a proveïdors (PMP) (articles 5.1.e. RD 128/2018 i 6.2 RD 635/2014)

S'ha elaborat el càlcul del PMP de tots els trimestres de 2023 mitjançant l'aplicació informàtica de comptabilitat SICALWIN, i per cadascun d'ells s'han generat els arxius PDF. El càlcul del PMP s'està elaborant, prenent com a data d'inici del càlcul del PMP la

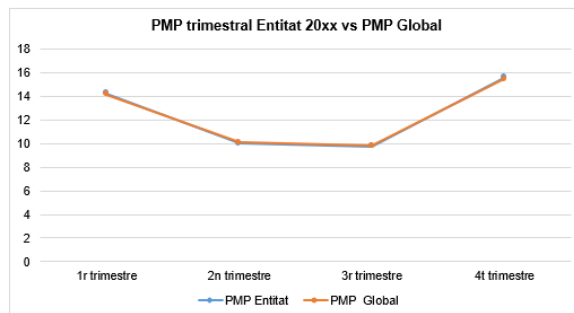


## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

data de comptabilització definitiva del reconeixement de la obligació en comptes de la data de conformitat de la factura, donat que la data de conformitat, que és el que es preveu en el RD 635/2014, no està incorporada al SICALWIN.

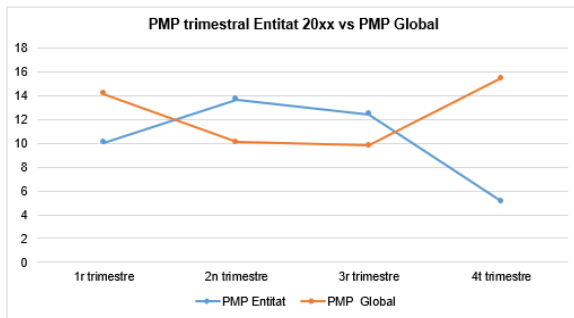
D'acord amb els càlculs trimestrals del PMP de l'EL pel 2023, **tots** estan per sota dels 30 dies màxims previstos a la normativa en matèria de morositat. El PMP Global és **inferior** a 30 dies per **tots** els trimestres de 2023. El detall per trimestres és el següent:

Període	PMP Entitat	PMP Global
1r trimestre	14,26	14,16
2n trimestre	10	10,07
3r trimestre	9,75	9,8
4t trimestre	15,57	15,44



I pel que fa a l'OO.AA Llar d'Infants El Molí Petit, d'acord amb els càlculs trimestrals del PMP pel 2023, **tots** estan per sota dels 30 dies màxims previstos a la normativa en matèria de morositat. El PMP Global és **inferior** a 30 dies per **tots** els trimestres de 2023. El detall per trimestres és el següent:

Període	PMP Entitat	PMP Global
1r trimestre	10,04	14,16
2n trimestre	13,67	10,07
3r trimestre	12,43	9,8
4t trimestre	5,12	15,44



S'ha tramès tota la informació relativa als PMP's trimestrals del 2023 de l'EL al MINHAP abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any d'acord amb el que estableix el RD 635/2014 modificat pel RD 1040/2017, i la mateixa s'ha publicat al web de l'Entitat d'acord amb el que estableix l'article 6.2 del RD 635/2014.

### OPINIÓ

Com a resultat dels treballs realitzats, es considera que l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat per l'exercici 2023 resulta conforme, en tots els aspectes significatius, amb la normativa que resulta d'aplicació.

### RECOMANACIONS

Com a resultat dels treballs realitzats, és procedent efectuar les recomanacions que s'assenyalen a continuació:

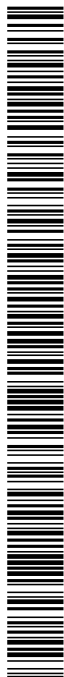
Elaborar l'informe regulat a l'article 4.3 de la Llei 15/2010 de forma trimestral i donar-ne compte al Ple en les sessions que s'indiquen a continuació:

- . Informe 1r trimestre: elaboració abril i donar-ne compte al Ple ordinari del mes de maig.
- . Informe 2n trimestre: elaboració juliol i donar-ne compte al Ple ordinari del mes de setembre.
- . Informe 3r trimestre: elaboració octubre i donar-ne compte al Ple ordinari del mes de novembre.
- . Informe 4r trimestre: elaboració gener i donar-ne compte al Ple ordinari del mes de gener o març.

Realitzar requeriments periòdics de factures pendents de reconèixer l'obligació cada trimestre i donar-ne compte al Ple ordinari dels mesos de maig, setembre, novembre i gener o març pel que fa al 1r, 2n, 3r i 4rt trimestre respectivament.

### DETALL PAGAMENTS REALITZATS EN EL PERÍODE:

Entidad	Pagos realizados en el periodo						
	Periodo	Pagos	Dentro	Periodo	Pagos	Fuera	Periodo



	Medio Pago (PMP) (días)	Legal Pago		Legal Pago	
		Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Sant Joan de les Abadeses	32,27	499	759.229,55	0	0
F. Privada Municipal Emma	30,00	796	556.704,96	0	0
O. Aut. Esc. M. d'Infants El Molí Petit	18,10	15	10.554,76	1	313,33

DETALL INTERESSOS DE DEMORA PAGATS EN EL PERÍODE:

Entidad	Intereses de Demora Pagados en el Periodo	
	Número de Pagos	Importe Total Intereses
Sant Joan de les Abadeses	0	0
F. Privada Municipal Emma	0	0
O. Aut. Esc. M. d'Infants El Molí Petit	0	0

DETALL DE LES FACTURES O DOCUMENTS JUSTIFICATIUS PENDENTS DE PAGAMENT AL FINAL DEL PERÍODE:

Entidad	Periodo Medio Pago Pendiente (PMPP) (días)	Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo			
		Dentro Periodo Legal Pago al Final del Periodo		Fuera Periodo Legal Pago al Final del Periodo	
		Número de Operaciones	Importe Total	Número de Operaciones	Importe Total
Sant Joan de les Abadeses	17,93	144	197.409,77	0	0
F. Privada Municipal Emma	30,00	650	11.303,24	0	0
O. Aut. Esc. M. d'Infants El Molí Petit	8,65	7	4.092,61	0	0





**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

**ANNEX 5  
INFORME DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE EL  
CONTROL DE L'EXISTÈNCIA D'OBLIGACIONS DERIVADES DE DESPESES  
REALITZADES O BÉNS I SERVEIS REBUTS SENSE IMPUTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA  
(COMPTE 413) DE L'EXERCICI 2023**

**INTRODUCCIÓ**

D'acord amb l'article 31 del RD 424/2017 en data 07/10/2022 la Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses va elaborar el Pla anual de control financer de l'any 2023 (PACF) que recull totes les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici i que tenen el caràcter de planificables. En compliment de l'article 31.3 del RD 424/2017, es va donar compte del PACF al Ple de la corporació en sessió de data 26/10/2022.

D'acord amb l'apartat 2 del PACF, els treballs de control financer comprenen, entre d'altres, el control del compte 413 de l'exercici 2023, actuació de control permanent planificable de caràcter obligatori prevista a la Disposició addicional tercera de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic (LO 9/2013).

El règim jurídic de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses és el corresponent al de corporació de dret públic, subjecte pel que es refereix a la seva activitat econòmica i financera al que estableix el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i té la consideració d'administració pública als efectes previstos a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

De conformitat amb els articles 3 i 29 del RD 424/2017, el control intern de l'activitat econòmica-financera de l'entitat s'exercirà mitjançant les modalitats de funció interventora i control permanent.

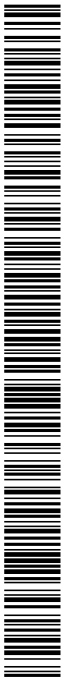
Aquesta entitat aplica el règim de control intern general i el model normal de comptabilitat local.

**ABAST DEL TREBALL**

D'acord amb el previst a la Disposició addicional tercera de LO 9/2013, l'abast d'aquesta actuació és verificar, anualment, l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413) en les entitats de les Administracions Públiques no subjectes a auditoria de comptes, i per tant, en aquest cas, de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses per a l'exercici 2023.

El compte 413 "Creditors per operacions meritades" recull els deutes derivats d'aquelles operacions meritades en l'exercici no registrades en la comptabilitat. Es compon de les següents divisionàries:

Compte 4130 Creditors per operacions aplicables al pressupost en períodes posteriors, on es registraran les obligacions (derivades d'entregues de béns o prestacions de serveis) meritades en l'exercici però que els documents acreditatius d'aquestes es rebin a l'exercici següent.



**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02

**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Compte 4131 Creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost, on es registraran les obligacions meritades que no s'han aplicat al pressupost sent procedent la seva aplicació en el període actual o en algun anterior (obligacions meritades a l'exercici no registrades per manca de consignació pressupostària al pressupost de l'exercici).

Per a la realització dels treballs sobre el control de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413) de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses per a l'exercici 2023 s'han realitzat les proves que figuren en el programa de treball del Compte 413.

**NORMATIVA APLICABLE**

Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic. (LO 9/2013).

Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (OHAP/1781/2013).

Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten les instruccions per a l'exercici del control financer permanent.

Resta de normativa aplicable en matèria d'auditoria pública.

**RESULTATS DEL TREBALL**

El resum dels resultats d'aquests treballs és el següent:

**Seguiment del compte 413**

Informació del compte 413 i moviment del compte per l'any objecte d'anàlisi

El detall del moviment del compte 413 - Creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost- de l'entitat per a l'exercici 2023 és el següent:

Comptes	Saldo 1/1/2023 <sup>a</sup>	Altes	Baixes	Saldo 31/12/2023 <sup>a</sup>
Compte 4130	38.092,73	31.867,46	38.092,73	31.867,46
Compte 4131	16.651,91	49.544,68	16.651,91	49.544,68
Total	54.744,64	81.412,14	54.744,64	81.412,14

Revisar en l'any 2024 la imputació d'aquestes obligacions al pressupost

El resultat obtingut del saldo del compte 413 a 31 de desembre de 2023 i les OPA's aplicades amb operació definitiva a l'exercici 2024 així com les operacions pendents d'aplicar, és el que es detalla a continuació:

Comptes	Saldo 31/12/2023 <sup>a</sup>	OPA's aplicades 2024 a data d'emissió de l'informe	OPA's pendents d'aplicar a data d'emissió de l'informe
Compte 4130	31.867,46	31.867,46	0
Compte 4131	49.544,68	49.544,68	0
Total	81.412,14	81.412,14	0



Analitzar l'antiguitat de les obligacions pendents d'aplicar que conformen el saldo del compte 413 al tancament de l'exercici

Analitzades les obligacions pendents d'aplicar que conformen el saldo del compte 413 al tancament de l'exercici a 31/12/2023. Es constata que d'acord amb els terminis establerts a les instruccions per a la periodificació de la despesa i el tancament de l'exercici 2023, que regulaven el calendari relatiu al tancament de les operacions pressupostàries i no pressupostàries de l'exercici 2023, la data màxima per comptabilitzar els expedients de reconeixements d'obligacions pel què fa a despeses de la seguretat social era el 22/12/2023, data que encara no es tenia coneixement de les despeses meritades el mes de desembre de 2023 i són operacions aplicables a pressupostos en períodes posteriors. Pel què fa a la data màxima per comptabilitzar expedients de reconeixement d'obligacions de contractes menors, de serveis, subministraments i obres la data màxima era el 21/12/2023. Per aquest motiu, un cop comprovades les despeses o factures que es detallen a continuació, es constata que d'acord amb la data de registre de les mateixes o de meritació de la despesa, o en el cas de la factura d'IIser que no s'havia pogut resoldre una incidència referent a l'enllaç de la inversió amb l'enllaç patrimonial, no podien aprovar-se realitzant el procediment legalment establert abans del 31/12/2023.

El detall d'aquestes factures o despeses és el següent:

Data registre/meritació	Data factura	Núm. factura	Concepte	Import	COMPTE 413
Desembre 2023	31/01/2024		QUOTES SEGURETAT SOCIAL NOMINES AJUNTAMENT DESEMBRE 2023	23.951,00	4130
Desembre 2023	31/12/2023	Múltiples fres.	LERSA.- FACTURES ENLLUMENAT PÚBLIC DESEMBRE-2023	6.931,84	4130
Desembre 2023	31/12/2023		INDEMNITZACIONS REGIDORS DESEMBRE 2023	984,62	4130
27/12/2023	27/12/2023	01-000767	C.PIRENE.- MANTENIMENT ENLLUMENAT BAIXA TENSIO DESEMBRE-20223	665,50	41310
27/12/2023	27/12/2023	Ja-447	FUNDACIO MAP.- SERVEI JARDINERIA DESEMBRE 2023	10.156,35	41310
28/12/2023	28/12/2023	7240	TELEFONICA.- FAC MODALITAT LOT 1 DESEMBRE 2023	236,48	41310
28/12/2023	28/12/2023	7239	TELEFONICA.- FAC MODALITAT LOT 3 DESEMBRE 2023	407,24	41310
29/12/2023	28/12/2023	2023000	CATALANA OCCIDENT ASSEG. VEHICLE POLICIA LOCAL DEL 28/12/2023 AL 28/12/2024	192,20	41310
29/12/2023	29/12/2023	14	INMOBILIARIA SAN JUA DE LAS ABADESAS.- LLOGUER 2N. SEM-2023	3.900,88	41310
30/12/2023	30/12/2023	784	C.PIRENE.- MANTENIMENT INST. ELÈCTRIQUES LOT 1	1.633,50	41310
31/12/2023	31/12/2023	CO 1409	FUND. MAP.- MANTENIMENT MULTIFUNCIÓ OFICINA TURISME DESEMBRE 2023	168,65	41310
31/12/2023	31/12/2023	CO 1407	FUND. MAP.- MANTENIMENT MULTIFUNCIÓ AJUNTAMENT 1R. PIS DESEMBRE 2023	409,97	41310
31/12/2023	31/12/2023	CO 1408	FUND. MAP.- MANTENIMENT MULTIFUNCIÓ AJUNTAMENT 2N. PIS DESEMBRE 203	157,76	41310



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

31/12/2023	31/12/2023	LLO 1182	FUND. MAP.- QUOTA RENTING MULTIFUNCIÓ 2N PIS AJUNTAMENT DESEMBRE 2023	108,11	41310
11/12/2023	09/12/2023	147	ILSER.- OBRES ADAPTACIÓ OFICINA OAC AJUNTAMENT	1.443,40	41310
11/12/2023	09/12/2023	147	ILSER.- OBRES ADAPTACIÓ OFICINA OAC AJUNTAMENT	30.064,64	41313
			SUMA TOTAL	81.412,14	

Revisar que la memòria del Compte general concreti la informació indicada a l'apartat 24.7 de l'OHAP/1781/2013

El saldo del compte 413 a 31 de desembre de 2023 és de 81.412,14 €, i el saldo que consta a l'apartat 24.7 de la memòria del Compte general és de 49.544,68 €, d'acord amb el resum següent:

Comptes	Saldo Compte PGCP a 31/12/2023	Saldo apartat 24.7 memòria Compte General	Diferència	Observacions
Compte 413	81.412,14	49.544,68	31.867,46	Dif. Seguretat social des-2023, indemnitzacions regidors desembre 2023 i factures enllumenat des-2023
Total	81.412,14	49.544,68	31.867,46	

#### OPINIÓ

Com a resultat dels treballs realitzats, es considera que l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària per l'exercici 2023 resulta conforme, en tots els aspectes significatius, amb la normativa que resulta d'aplicació.

### ANNEX 6 ANÀLISIS DELS COMPTES EXTRAPRESSUPOSTARIS DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

S'han analitzat els comptes no pressupostaris de l'Ajuntament amb la finalitat de depurar tots aquells comptes no pressupostaris que sigui possible.

En aquest sentit a data 31/12/2022 hi havia els comptes no pressupostaris que s'indiquen a continuació:



Codi Segur de Verificació: 08e6c786-4dea-47b2-9895-e3ea5ae9654a  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171674\_2024\_26516981  
 Data d'impressió: 31/05/2024 09:06:27  
 Pàgina 37 de 56

**SIGNATURES**  
 1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
 2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



ORG.	ECON.	DESCRIPCIÓ	DEURE	HAVER	SALDO
	10001	FIANCES CONSTITUÏDES A C.T.	3.480,00		3.480,00
	10040	Hিসেদা Pública deutora per I.V.A.	5.435,03	5.435,03	
	10042	DEUTORS PER I.V.A.	227.241,22	174.497,55	52.743,67
	10051	BESTRETES	337.869,99	105.818,94	231.850,95
	10052	ALTRES DEUTORS NO PRESSUPOSTARIS	15.214,26		15.214,26
	10053	SENTENÇA JUDICIAL ROBOTORI CENTRE CIVIC	43,15	43,15	
	20001	I.R.P.F. RETENCIÓ TREBALL PERSONAL	90.227,09	133.130,20	36.903,11
	20002	I.R.P.F. RETENCIÓ PROFESSIONALS	21.552,94	23.845,13	2.292,19
	20030	QUOTA DEL TREBALLADOR A SEGURATAT SOCIAL	43.858,30	47.908,83	4.050,53
	20040	HISEDA PÚBLICA CREDITORA PER I.V.A.		34.264,22	34.264,22
	20049	CREIDTORS PER I.V.A.	22.427,90	26.826,75	4.398,85
	20081	FIANCES A CURT TERMINI D'EXECUCIÓ DE CONTRACTES	7.368,82	24.227,40	16.858,58
	20082	FIANCES A CURT TERMINI ESCORRIADOR	1.900,00		1.900,00
	20083	D'ALTRES EMPRESES PRIVADES		2.885,12	2.885,12
	20084	DE PARTICULARS	445,00	2.030,15	1.585,15
	20087	FIANCES A CURT TERMINI		1.721,21	1.721,21
	20400	OPERACIONS DE TRESORERIA	114.969,84	310.022,90	195.053,06
	20001	FIANCES GENERALITAT COMPTADORS AIGUA	238,78	280,27	41,49
	20502	CONSUM AIGUA CONSULTORIS	206,03	206,03	
	20504	ASSEGURANCES	899,01	899,01	
	20505	SUBVENCIÓ LLAR D'INFANTS	68.800,00	68.800,00	
	20507	OSIC: SUBV.REHAB I ADEQ. ESCOLA EMMA PER A BIBLIOTECA	33.502,24	33.502,24	
	20509	DIPUTACIÓ SUBV.COMUNITAT ENERGETICA COBERTA PAVELLO 2023		18.000,00	18.000,00
	20510	SOC: SUBV.PROJECTE TREBALL ALS BARRIS 2021	27.792,57	27.792,57	
	20521	COMPTES COLONIA LLAUDET		127.441,59	127.441,59
	20525	MINISTERIO PRESID: SUBV.PACTE ESTAT CONTRA VIOLENCIA GENERE	12.681,50	10.917,56	1.763,94
	30011	INGRESSOS PENDENTS D'APLICACIÓ	1.795.959,40	2.216.969,40	420.990,00
	50001	MOVIMENTS INTERNS DE TRESORERIA	1.465.584,00	1.465.584,00	
	70000	ALTRES VALORS EN DIPOSIT	448.388,83	13.393,50	434.995,33

En data 31/12/2023 hi ha els comptes no pressupostaris que s'indiquen a continuació:

ORG.	ECON.	DESCRIPCIÓ	DEURE	HAVER	SALDO
	10001	FIANCES CONSTITUÏDES A C.T.	3.480,00		3.480,00
	10040	Hিসেদা Pública deutora per I.V.A.	1.413,57	1.413,57	
	10042	DEUTORS PER I.V.A.	96.407,34	65.976,88	30.430,46
	10051	BESTRETES	411.832,32	190.574,84	220.457,48
	10052	ALTRES DEUTORS NO PRESSUPOSTARIS	15.214,26		15.214,26
	10053	COMPTES CASA BLANXART	21.228,05		21.228,05
	20001	I.R.P.F. RETENCIÓ TREBALL PERSONAL	133.481,08	173.811,01	40.329,93
	20002	I.R.P.F. RETENCIÓ PROFESSIONALS	14.247,15	20.825,20	6.578,05
	20030	QUOTA DEL TREBALLADOR A SEGURATAT SOCIAL	51.908,07	56.258,69	4.350,62
	20040	HISEDA PÚBLICA CREDITORA PER I.V.A.	34.264,22	36.550,85	2.286,63
	20049	CREIDTORS PER I.V.A.	22.308,27	28.133,69	5.825,42
	20081	FIANCES A CURT TERMINI D'EXECUCIÓ DE CONTRACTES	396,95	30.398,97	30.002,02
	20082	FIANCES A CURT TERMINI ESCORRIADOR	1.900,00		1.900,00
	20083	D'ALTRES EMPRESES PRIVADES		10.850,11	10.850,11
	20084	DE PARTICULARS	1.324,44	1.043,59	280,85
	20087	FIANCES A CURT TERMINI	1.948,21	1.948,21	
	20190	BESTRETES I PRESTECOS REBUTS	5.000,00	5.248,35	248,35
	20400	OPERACIONS DE TRESORERIA	245.081,26	740.064,26	495.000,00
	20501	FIANCES GENERALITAT COMPTADORS AIGUA	203,33	348,03	144,70
	20502	CONSUM AIGUA CONSULTORIS	167,96	167,96	
	20504	ASSEGURANCES	558,39	558,39	
	20505	SUBVENCIÓ LLAR D'INFANTS	83.600,38	83.600,38	
	20509	DIP.SALUT: COMPTES CONTROL.LEGIONELLA	18.000,00	18.000,00	
	20513	COMPTES ELECCIONS: DRETS I PAPERETES,ETC	1.739,98	1.739,98	
	20521	COMPTES COLONIA LLAUDET	517.587,77	640.403,57	122.815,80
	20525	MINISTERIO PRESID: SUBV.PACTE ESTAT CONTRA VIOLENCIA GENERE	4.236,06	7.368,18	3.132,12
	30011	INGRESSOS PENDENTS D'APLICACIÓ	1.848.871,35	2.356.871,35	508.000,00
	50001	MOVIMENTS INTERNS DE TRESORERIA	1.149.519,84	1.149.519,84	
	70000	ALTRES VALORS EN DIPOSIT	494.655,22	209.190,00	285.465,22

El detall dels comptes no pressupostaris que s'han donat de baixa s'indica a continuació:  
 ¡Error! Vínculo no válido.

## ANNEX 7 ANÀLISIS DELS DRETS RECONEGUTS PENDENTS DE COBRAMENT D'EXERCICIS TANCATS DE LA FUNDACIÓ EMMA

Aquest anàlisi s'ha efectuat en el marc de l'auditoria operativa de 2023 de la Fundació Emma. Veure annex 10 del present informe.



## ANNEX 8 AUDITORIA DELS COMPTES DE L'EXERCICI 2023 DE L'OO.AA LLAR INFANTS EL MOLÍ PETIT

S'adjunta l'informe d'intervenció d'auditoria dels comptes anuals de l'exercici 2023 de l'OO.AA Llar d'infants El Molí Petit (no s'adjunten els comptes anuals):

### I.- Avaluació dels Comptes Anuals

La Intervenció de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, en ús de les competències que li són atribuïdes pels articles 213 i 220 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i pels articles 3 i 29.3 a) del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic de control intern en les entitats del Sector Públic Local, ha auditat els comptes anuals de l'exercici 2023 de l'Organisme Autònom Llar d'infants El Molí Petit.

### II.- Fonament de l'opinió amb excepcions:

En el curs de l'execució dels treballs d'auditoria NO s'han detectat incidències.

Els treballs realitzats corresponen a la revisió dels Comptes Anuals de la Llar d'Infants Municipal El Molí Petit de l'exercici acabat el 31 de desembre de 2023, i que comprenen el Balanç de Situació, el Compte de Resultat Econòmic Patrimonial, l'Estat de Canvis en el Patrimoni Net, l'Estat de Fluxos d'Efectiu, la Memòria i l'Estat de Liquidació del Pressupost de l'exercici acabat a aquesta data.

Els Comptes Anuals expressen, en tots els seus aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'entitat a 31 de desembre de 2023, així com dels seus resultats i fluxos d'efectiu corresponents a l'exercici anual acabat a aquesta data, i amb conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que li és d'aplicació i, en particular, amb els principis i criteris comptables continguts en aquest.

### III.- Aspectes més rellevants de la revisió:

Els aspectes més rellevants de la revisió son aquells que, segons el nostre judici professional, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius. Aquests riscos han estat tractats en el context del nostre encàrrec en el seu conjunt i en la formació de la nostra avaluació sobre aquests, i no expressem una avaluació separada d'aquests riscos.

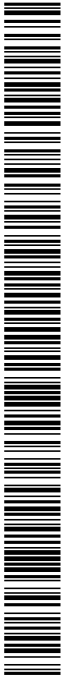
Els procediments de revisió per àrees que s'han dut a terme son els següents:

#### Deutors:

Obtenció dels registres de deutors pressupostaris a data de tancament. De la relació d'operacions registrades, comprovació que no existeixen imports susceptibles a ser deteriorats.

#### Tresoreria:

Obtenció del certificat de l'arqueig de caixa a data de tancament.





## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

Obtenció de les certificacions bancaries a 31 de desembre de 2022 i creuament dels imports amb la comptabilitat.

Revisió de les conciliacions dels saldos bancaris.

Circularització de tercers.

Creditors:

Obtenció dels registres de creditors pressupostaris a data de tancament.

Realització d'una mostra de creditors pressupostaris amb saldo pendent significatiu i comprovació de saldo mitjançant procediments alternatius, consistents en la verificació de les factures de més saldo emeses durant l'exercici.

Saldos amb administracions públiques:

Obtenció dels TC1 de tot l'exercici. Comprovació que tots els TC varen ser presentats dins del termini establert i no varen presentar incidències en el pagament. Comprovació que el saldo per Organismes de la Seguretat Social creditors a data de tancament correspon amb les últimes declaracions de l'any 2023.

Obtenció del model 111 de tot l'exercici i del model 190, fent les següents comprovacions:

Bases coincidents entre els dos models.

Quotes coincidents entre els dos models.

Els models varen ser presentats dins dels terminis legalment establerts i no presenten incidències en el seu pagament.

Les bases declarades no presenten desviacions significatives amb la despesa associada comptabilitzada.

Les quotes pendents estan correctament comptabilitzades.

Ingressos:

A partir dels majors relatius als comptes de l'epígraf d'ingressos per taxes i preus públics, realització de proves de compliment, verificant:

Creuament dels imports entre els documents justificatius i la comptabilitat.

Anàlisi de l'adequació d'aquests ingressos a les finalitats estatutàries de l'entitat.

Comprovació de les titularitats.

Verificació que es tracta d'ingressos de l'exercici i que la seva liquidació no presenta incidències.

A partir dels majors relatius als comptes de l'epígraf d'ingressos per transferències i subvencions rebudes, selecció d'una mostra representativa d'imports comptabilitzats per a demanar la seva documentació justificativa, fent les següents comprovacions:

Obtenció dels convenis que justifiquen els ingressos.

Creuament dels imports entre els documents justificatius i la comptabilitat.

Anàlisi de l'adequació d'aquests ingressos a les finalitats estatutàries de l'entitat.

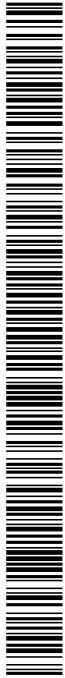
Comprovació de les titularitats.

Verificació que es tracta d'ingressos de l'exercici i que la seva liquidació no presenta incidències.

Despeses de personal:

Obtenció del resum de nòmina anual. Creuament del total de les remuneracions amb comptabilitat.

Per a una mostra de treballadors s'ha fet un test de retencions a partir de les dades que es desprenen del resum de nòmina i el model 190 per a verificar que les retencions practicades durant l'exercici no experimenten diferències amb les calculades mitjançant el mòdul de l'AEAT.



## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

Comprovacions TC 1 i model 111 (veure apartat de saldos amb administracions públiques).

Obtenció de la RLT de l' exercici i verificació de l' increment de despesa d' acord amb llei general de pressupostos de l' Estat.

Altres despeses d' explotació:

A partir dels majors corresponents als comptes de l' epígraf de les altres despeses de gestió ordinària, s' ha seleccionat una mostra representativa d' imports comptabilitzats per a demanar la seva documentació justificativa i fer les següents comprovacions:

Creuament dels imports entre la documentació de suport i la comptabilitat.

Anàlisi de l' adequació d' aquestes despeses a les finalitats estatutàries de l' entitat.

Comprovació de les titularitats.

Verificació que es tracta de despeses de l' exercici i que la seva liquidació no presenta incidències.

Resultat pressupostari:

Creuament dels drets i les obligacions per operacions corrents del resultat pressupostari amb comptabilitat.

Comprovació dels sumatoris.

Romanent de tresoreria:

Creuament del saldo de fons líquids entre el romanent i la comptabilitat.

Creuament dels saldos dels drets i obligacions pendents entre el romanent i comptabilitat.

Comprovació dels sumatoris.

Estat de Canvis en el Patrimoni Net:

La revisió d' aquest estat financer ha consistit en comprovar els saldos inicials, els moviments de l' exercici i els saldos finals amb els registres comptables analitzats.

Estat de Fluxos d' Efectiu:

La revisió d' aquest estat financer ha consistit en comprovar els saldos de cobraments, pagaments i increments d' efectiu d' aquest estat financer amb els saldos reflectits en la diferent informació comptable analitzada.

Memòria:

Les comprovacions fetes respecte a la memòria han consistit en el creuament dels saldos i explicacions expressats al llarg de les diferents notes d' aquest document amb la comptabilitat.

IV.- Altres qüestions: participació d' auditors privats:

En l' execució dels treballs d' auditoria dels comptes anuals de 2023 de l'OO.AA Llar d' infants El Molí Petit, aquesta Intervenció ha comptat amb la col·laboració de la firma Consultoria en Gestió Innovadora, S.L., la qual ha executat els treballs sota la meua direcció i supervisió."



DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000970
Codi Segur de Verificació: 08e6c786-4dea-47b2-9895-e3ea5ae9654a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171674_2024_26516981 Data d'impressió: 31/05/2024 09:06:27 Pàgina 41 de 56	SIGNATURES 1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58 2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02	



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

## **ANNEX 9 AUDITORIA DELS COMPTES DE L'EXERCICI 2023 DE LA FUNDACIÓ EMMA**

S'adjunta l'informe d'intervenció d'auditoria dels comptes anuals de l'exercici 2023 de la Fundació Emma (no s'adjunten els comptes anuals):

“ Opinió

La Intervenció de l'Ajuntament de la Baronal Vila de Sant Joan de les Abadesses, en ús de les competències que li són atribuïdes pels articles 213 i 220 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i pels articles 3 i 29.3 a) del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic de control intern en les entitats del Sector Públic Local, ha auditat els comptes anuals abreujats de la Fundació Emma (en endavant l'Entitat), que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2023, el compte de pèrdues i guanys abreujat i la memòria abreujada corresponents a l'exercici acabat en aquesta data.

En la opinió de l'òrgan interventor, els comptes anuals abreujats adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'Entitat a 31 de desembre de 2023, així com dels seus resultats corresponents a l'exercici acabat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica a la nota 2 de la memòria abreujada) i, en particular, amb els principis i criteris comptables continguts en el mateix.

Fonament de l'opinió

S'ha dut a terme l'auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent per al Sector Públic a Espanya. Les responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció de “Responsabilitats de l'auditor en relació a l'auditoria de comptes anuals abreujats” del nostre informe.

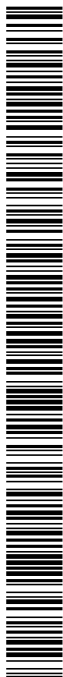
L'informe s'emet de conformitat amb els requeriments d'ètica i protecció de la independència, que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals abreujats per al Sector Públic a Espanya segons allò que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes de l'esmentat Sector Públic.

Es considera que l'evidència d'auditoria que s'ha obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la opinió.

Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el parer professional de l'òrgan interventor, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius en l'auditoria dels comptes anuals abreujats del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de l'auditoria dels comptes anuals abreujats en el seu conjunt, i en la formació de la opinió sobre aquestes, i no s'expressa una opinió per separat sobre aquests riscos.

Principi d'empresa en funcionament.



**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02

**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Cridem l'atenció en relació amb les pèrdues acumulades en els últims exercicis i la situació financera de l'Entitat. Aquestes condicions són indicatives de l'existència d'una incertesa sobre la capacitat de l'Entitat per continuar amb les seves operacions, les quals han estat formulades assumint que l'activitat continuarà. En aquest sentit, la continuïtat d'aquestes operacions quedarà supeditada al compliment de la elaboració d'un pla de reequilibri i sanejament que s'aprovi pel Patronat de l'Entitat. Aquesta qüestió no modifica la nostra opinió.

**Immobilitzat.**

Existeixen elements de l'immobilitzat als quals s'apliquen coeficients d'amortització inferiors als que correspondrien per les taules fiscals segons la seva naturalesa. Encara que aquest criteri no ha sigut modificat, revela possibles indicis de deteriorament dels seus elements que no permetrien la seva recuperació per l'explotació dels mateixos.

**Subvencions de capital.**

Tal i com s'indica a la Nota 4.14 i 13, l'Entitat comptabilitza les subvencions de caràcter extraordinari no reintegrables com a ingressos directament imputats al Patrimoni Net, i es reconeixen anualment en el compte de pèrdues i guanys abreujat sobre una base sistemàtica i racional de forma correlacionada amb les despeses de la inversió. Al tancament de l'exercici 2023, l'Entitat té registrat a la partida "Subvencions, donacions i llegats rebuts" del balanç abreujat la quantitat de 646.690,37 euros (566.031,32 euros a l'exercici anterior).

Degut a l'activitat de l'Entitat i com a conseqüència de les subvencions rebudes per la realització d'inversions de l'immobilitzat, es considera aquesta àrea com susceptible de riscos més significatius degut als imports rellevants implicats i la subjectivitat de les valoracions a realitzar.

Els procediments d'auditoria realitzats han sigut els següents:

Verificar la correcta correlació del reconeixement de l'ingrés i de la despesa de les inversions realitzades amb les subvencions rebudes,

Comprovar la adequada afectació al Patrimoni Net per les quantitats preses als resultats,

Verificar que la informació revelada en els comptes anuals abreujats es adequada.

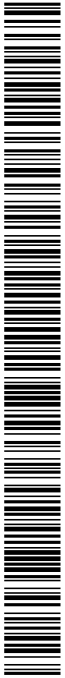
Reconeixement dels ingressos:

L'Entitat registra principalment a la partida "Import net de la xifra de negocis" les estances de residents i els ingressos rebuts pel conveni subscrit amb la Generalitat. El reconeixement dels ingressos es un àrea significativa i susceptible d'incorrecció material, principalment al tancament de l'exercici en relació de la seva adequada imputació temporal.

Els procediments d'auditoria realitzats han sigut els següents:

Obtenció de confirmacions externes per una mostra de clients,

Verificació a través d'un llistat extracomptable del registre dels ingressos anuals,





Verificació del saldos pendents de cobrament posterior al tancament de l'exercici,

Comprovació dels convenis signats amb les Entitats Públiques, i

Verificar que la informació revelada en els comptes anuals abreujats es adequada.

Altres qüestions: participació d' auditors privats

En l' execució dels treballs d' auditoria, la Intervenció ha comptat amb la col·laboració de la firma Consultoria en Gestió Innovadora, S.L., la qual ha executat els treballs sota la direcció i supervisió de la Intervenció.

Responsabilitat pels membres del Patronat de la Fundació en relació amb els comptes anuals abreujats

Els membres del Patronat de la Fundació són els responsables de formular els comptes anuals abreujats adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de l'Entitat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'Entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació de comptes anuals abreujats lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.

En la presentació dels comptes anuals abreujats, els membres del Patronat de la Fundació són els responsables de la valoració de la capacitat de l'Entitat per continuar com a empresa en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb l'empresa en funcionament i utilitzant el principi comptable d'empresa en funcionament excepte si els membres del Patronat de la Fundació tenen la intenció de liquidar l'Entitat o de cessar les seves operacions, o si no existeix cap altra alternativa realista.

Responsabilitats de l'òrgan interventor com a auditor en relació amb l' auditoria dels comptes anuals abreujats

Els objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals abreujats en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que contingui la opinió de l'auditor.

Seguretat raonable és un alt grau de seguretat però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l' activitat d' auditoria de comptes per al Sector Públic a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeixi. Les incorreccions poden tenir lloc per frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixen en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals abreujats.

Com a part de l' auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l' activitat d' auditoria de comptes vigent per al Sector Públic a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

S'identifiquen i valoren els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals abreujats, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.

S'obté el coneixement del control intern rellevant per a l' auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d' auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d' expressar una opinió sobre l' eficàcia del control intern de l' Entitat.

S'avalua si les polítiques comptables aplicades són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la seva corresponent informació revelada pels membres del Patronat de la Fundació.

Es conclou sobre si és adequada la utilització, per part dels membres del Patronat de la Fundació, del principi comptable d'empresa en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de l' Entitat per continuar com a empresa en funcionament. Si es conclou que existeix una incertesa material, es requereix que es cridi l'atenció en el informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals abreujats o, si aquestes revelacions no són adequades, que s'expressi una opinió modificada. Les conclusions es basen en l'evidència de auditoria obtinguda fins a la data de nostre informe d'auditoria. No obstant això, fets o condicions futurs poden ser la causa que l' Entitat deixi de ser una empresa en funcionament.

S'avalua la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals abreujats, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals abreujats representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconseguen expressar la imatge fidel.

Es porta a terme la comunicació amb els membres del Patronat de la Fundació en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i els aspectes significatius de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que s'identifiqui en el transcurs de l'auditoria.

Entre els riscos significatius que han estat objecte de comunicació als membres del Patronat de la Fundació, es determinen els que han estat de major rellevància a l'auditoria dels comptes anuals abreujats del període actual i que són, en conseqüència, les qüestions clau de l' auditoria. “

## **ANNEX 10 AUDITORIA OPERATIVA L'EXERCICI 2023 DE LA FUNDACIÓ EMMA**

S'adjunta l'informe d'intervenció de l'auditoria operativa de l'exercici 2023 de la Fundació Emma:

## SIGNATURES

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

### “ 1. Objectiu i abast

El Pla Anual de Control Financer de l' Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses de l' exercici 2023 defineix, en el seu apartat 2.2.b), que les actuacions d' auditoria pública en modalitat d' auditoria operativa de la FUNDACIÓ EMMA (en endavant, l' entitat o la Fundació) consistiran en analitzar els drets reconeguts pendents de cobrament d'exercicis tancats.

### Resultats del treball

#### 2.1. Composició de saldos:

La Fundació no elabora un estat financer de pressupostos d'exercicis tancats ni tampoc confecciona fitxers extracomptables de control de partides pendents. En aquest sentit, es demana a l'entitat un fitxer amb els majors comptables dels tots els clients de l'exercici 2023, registre que servirà de base per a fer els treballs de l' present informe.

Un cop facilitats els majors comptables, es realitza per a cada client la seva composició de saldo, identificant les partides pendents de cobrament a 31/12/2023, que son les que es detallen a continuació:

4300000	AJUNTAMENT OGASSA	SDO 06		
Assentament	Data	Concepte		Import
1	01/01/2023	ASIENTO DE APERTURA		30,7
		TOTAL		30,7

4300001	DIPUTACIO	SDO 06		
Assentament	Data	Concepte		Import
1	01/01/2023	ASIENTO DE APERTURA		85,34
		TOTAL		85,34

4300003	CONSELL COMARCAL RIPOLLES	SDO 06		
Assentament	Data	Concepte		Import
1	01/01/2023	ASIENTO DE APERTURA		150,00
		TOTAL		150,00

4300020	CONSELL COMARCAL RIPOLLÈS SUB.VEH.ADAPTA			
Assentament	Data	Concepte		Import
1	01/01/2023	RÒSSEC SALDO INICIAL		3.000,00
		TOTAL		3.000,00

4400000	SERVEIS FUNDACIONALS			
Assentament	Data	Concepte		Import



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

651	28/05/2023	RÒSSEC REBUTS MAIG	1.995,01
TOTAL			1.995,01

4400001	DEUTORS VARIS LAAD		
Assentament	Data	Concepte	Import
1	01/01/2023	ASIENTO DE APERTURA	1.961,94
TOTAL			1.961,94

4400002	AJUNTAMENT D'OGASSA		
Assentament	Data	Concepte	Import
1	01/01/2023	ASIENTO DE APERTURA	24.231,11
TOTAL			24.231,11

4400016	ANTONIO BALLESTER (LLOGATER PIS AMADEU)		
Assentament	Data	Concepte	Import
1602	30/12/2023	LLOGUER PIS DESEMBRE	350,00
TOTAL			350,00

## 2.2. Evolució dels saldos:

A data dels presents treballs l'evolució dels saldos pendents a 31 de desembre de 2023 és la següent:

Ajuntament d'Ogassa Sdo 06 (30,7 euros):  
No es preveu cobrar-lo.

Diputació Sdo 06 (85,34 euros):  
No es preveu cobrar-lo.

Consell Comarcal del Ripollès Sdo 06 (150 euros):  
No es preveu cobrar-lo.

Consell Comarcal del Ripollès (3.000 euros):  
Fa referència a una subvenció de transport concedida en l'exercici 2022 la qual es troba pendent de resolució i que es preveu cobrar en el 2024.

Serveis Fundacionals (1.995,01 euros):  
Es tracta d'un error en el seu registre. El saldo real és zero.

Deutors varis LAAD (1.961,94 euros):  
No es preveu cobrar-lo.

Ajuntament d'Ogassa (24.231,11 euros):

**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



## AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

Fa referència a l'aportació fixa més el cost repercutit dels residents que provenen d'aquest municipi del període 2010-2020. Tot i que s'han enviat cartes de reconeixement de deute, no es preveu cobrar cap quantitat.

Antonio Ballester (350 euros):

Correspon a un lloguer del mes de desembre de 2023 el qual es cobrarà en breu, ja que ha experimentat problemes de tresoreria.

Per tant, a data del present informe la situació dels saldos pendents d'exercicis anteriors és la següent:

Total saldos pendents a 31/12/2023:	31.804,10
Total saldos que es preveuen cobrar en el 2024:	-2.650,00
Saldo erroni:	-1.995,01
Total pendent incobrable 2024:	27.159,09

### 2.3 Provisió per insolvències:

El saldo corresponent a l' Ajuntament d'Ogassa és l'únic que consta com a provisionat en els comptes de la Fundació. Els saldos que es preveuen cobrar durant el 2024 no es troben provisionats, criteri que considerem correcte, mentre que, la resta de saldos, tot i que hi ha evidència de la seva no cobrabilitat, no estan provisionats. Considerem que aquest darrer criteri és incorrecte però, no obstant, el seu import total no és material, i no suposa cap distorsió en la informació financera de la Fundació.

Per tant, la cobertura de la provisió comptable efectuada és la següent:

Total pendent incobrable 2024:	27.159,09
Total provisionat:	24.231,11
Cobertura de la provisió:	89,22%

### 2. Conclusions generals

En el present treball de col·laboració amb l'òrgan d'Intervenció de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadeses en les actuacions d'auditoria pública i control financer s'ha fet un anàlisi dels drets pendents de cobrament que provenen d'exercicis tancats de la Fundació Emma.

Respecte a l'anàlisi realitzat, es constata que a data de tancament de l'exercici 2023 hi ha un import total pendent de cobrament de 31 mil euros, dels quals una part molt significativa pertany a un sol deutor, l'Ajuntament d'Ogassa.

A data del present informe, hi ha evidència respecte a la no cobrabilitat de 27 mil euros. De totes les partides que conformen aquest saldo incobrable, 24 mil euros es troben efectivament provisionats. Es considera per tant que la cobertura de la provisió comptabilitzada és suficient."



## ANNEX 11 AUDITORIA DE COMPLIMENT DE L'EXERCICI 2023 DE LA FUNDACIÓ EMMA

S'adjunta l'informe d'intervenció de l'auditoria de compliment de l'exercici 2023 de la Fundació Emma :

### 1.Objectiu i abast

El Pla Anual de Control Financer de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses de l'exercici 2023 defineix, en el seu apartat 2.2.b), que les actuacions d'auditoria pública en modalitat d'auditoria de compliment de la FUNDACIÓ EMMA (en endavant, l'entitat o la Fundació) consistiran en avaluar el compliment de la normativa en matèria de morositat de l'exercici 2023.

### 2. Marc normatiu

El marc normatiu de referència dels presents treballs d'auditoria de compliment és el que es detalla a continuació:

Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.  
Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques.

### 3. Resultats del treball

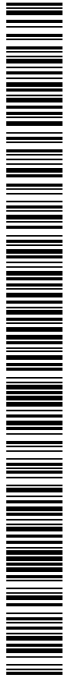
#### 3.1. Compliment del període mig de pagament:

Mostra:

Es demana a l'entitat el fitxer dels majors de proveïdors de l'exercici 2023. A partir d'aquest fitxer, en primera instància es filtren les factures cancel·lades mitjançant abonament, a continuació s'ordenen les partides segons el seu import (base imposable + IVA) i se seleccionen les 30 de més import de l'exercici:

MOSTRA			
Assentament	Data	Factura	Import
1076	31/08/2023	FRA.23303 ELECTRODOMESTICS CUINA	87.222,47
1011	31/07/2023	F023/0160 OBRES CUINA	39.425,48
927	31/07/2023	FRA.292/2023 CATERING JULIOL	26.578,90
1065	31/08/2023	FRA.350/2023 SERVEI CÀTERING	26.156,06
1066	20/09/2023	FRA.364/2023 CATERING	15.509,25
1330	11/10/2023	FACTURA DE GAS P0Z302N0106270	13.029,22
1022	07/08/2023	FRA.FP11305 COMPRA DE 8 LLITS	11.479,84
1328	11/10/2023	FRA.P0Z302N0106268 GAS ACM	11.379,24
818	01/07/2023	FRA.1/1653 PINTAR HAB.1ERA PLANTA	9.939,55
941	25/07/2023	FRA.228 FORRAR CAMBRES	9.321,68
1329	11/10/2023	FRA.P0Z302N0106269 GAS ACM	9.034,17
1331	11/10/2023	FACTURA DE GAS P0	7.849,77
792	30/06/2023	FRA.249/2023 CATERING	7.645,00
1123	31/08/2023	FRA.F023/0196 OBRES CUINA	6.013,70





1327	11/10/2023	FRA.P0Z302N0106261 GAS ACM	5.192,73
1272	31/10/2023	FRA.A393112 BORNE OCTUBRE	5.110,14
611	31/05/2023	FRA.A389584 BORNE	4.625,55
1122	31/08/2023	FRA.FO23/197 OBRES CUINA	4.380,61
1326	11/10/2023	FRA.P0Z302N0106272 GAS ACM	4.237,47
486	30/04/2023	FRA.A389049 BORNE ABRIL	4.009,95
673	02/06/2023	CONTRACTE 2301001 CUINA	3.630,00
1532	17/11/2023	FRA.PNR301N0512502 GAS ACM	3.540,88
1270	31/10/2023	FRA.90166679 FERRER OCTUBRE	3.408,05
928	31/07/2023	FRA.230084 IMPERMEABILITZACIÓ BANY	3.236,75
1318	31/05/2023	FRA.90126717 FERRER MAIG	3.229,80
1536	15/12/2023	FRAL/10354 LOTS DE NADAL	3.173,37
1410	30/11/2023	FRA.A393862 BORNE NOVEMBRE	3.162,74
362	31/03/2023	FRA.A388553 BORNE	3.043,26
359	31/03/2023	FRA.90111325 FERRER MARÇ	3.026,25
240	28/02/2023	FRA.A388220 BORNE FEBRER	3.018,50

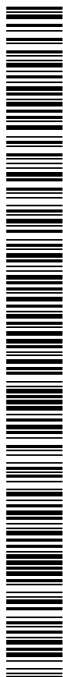
**Anàlisi i resultats:**

Un cop configurada la mostra, es demana la següent documentació justificativa de cadascun dels seus elements:

- Factura del proveïdor.
- Rebut bancari del pagament de la factura.

De l'anàlisi de la documentació de suport de la mostra seleccionada, s'obtenen els següents resultats:

Factura	Import	Data comptabilització	Data pagament	Dies període pagament	Import operació (import fra x dies)	Dies excedits	Import total excedit fres. excedides	PMP
FRA.23303 ELECTRODOMÈSTICS	87.222,47	31/08/2023	23/09/2023	23	2.006.116,81	0	0,00	
F023/0160 OBRES CUINA	39.425,48	31/07/2023	24/08/2023	24	946.211,52	0	0,00	
FRA.292/2023 CATERING JULIOL	26.578,90	31/07/2023	24/08/2023	24	637.893,60	0	0,00	
FRA.350/2023 SERVEI CÀTERING	26.156,06	31/08/2023	22/09/2023	22	575.433,32	0	0,00	
FRA.364/2023 CATERING	15.509,25	20/09/2023	22/09/2023	2	31.018,50	0	0,00	
FACTURA DE GAS P0Z302N0106270	13.029,22	11/10/2023	11/10/2023	0	0,00	0	0,00	
FRA.FP11305 COMPRA DE 8 LLITS	11.479,84	07/08/2023	23/08/2023	16	183.677,44	0	0,00	
FRA.P0Z302N0106268 GAS ACM	11.379,24	11/10/2023	11/10/2023	0	0,00	0	0,00	
FRA.1/1653 PINTAR HAB.1ERA PLANTA	9.939,55	01/07/2023	19/07/2023	18	178.911,90	0	0,00	



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

FRA.228 FORRAR CAMBRES	9.321,68	25/07/2023	25/07/2023	0	0,00	0	0,00
FRA.P0Z302N010 6269 GAS ACM	9.034,17	11/10/2023	11/10/2023	0	0,00	0	0,00
FACTURA DE GAS P0	7.849,77	11/10/2023	11/10/2023	0	0,00	0	0,00
FRA.249/2023 CATERING	7.645,00	30/06/2023	25/07/2023	25	191.125,00	0	0,00
FRA.FO23/0196 OBRES CUINA	6.013,70	31/08/2023	28/09/2023	28	168.383,60	0	0,00
FRA.P0Z302N010 6261 GAS ACM	5.192,73	11/10/2023	01/10/2023	-10	-51.927,30	0	0,00
FRA.A393112 BORNE OCTUBRE	5.110,14	31/10/2023	23/11/2023	23	117.533,22	0	0,00
FRA.A389584 BORNE	4.625,55	31/05/2023	27/06/2023	27	124.889,85	0	0,00
FRA.FO23/197 OBRES CUINA	4.380,61	31/08/2023	28/09/2023	28	122.657,08	0	0,00
FRA.P0Z302N010 6272 GAS ACM	4.237,47	11/10/2023	11/10/2023	0	0,00	0	0,00
FRA.A389049 BORNE ABRIL	4.009,95	30/04/2023	26/05/2023	26	104.258,70	0	0,00
CONTRACTE 2301001 CUINA	3.630,00	02/06/2023	05/06/2023	3	10.890,00	0	0,00
FRA.PNR301N05 12502 GAS ACM	3.540,88	17/11/2023	20/12/2023	33	116.849,04	3	3.540,88
FRA.90166679 FERRER OCTUBRE	3.408,05	31/10/2023	24/11/2023	24	81.793,20	0	0,00
FRA.230084 IMPERMEABILIT ZACIÓ	3.236,75	31/07/2023	24/08/2023	24	77.682,00	0	0,00
FRA.90126713 FERRER MAIG	3.229,80	31/05/2023	10/10/2023	132	426.333,60	102	3.229,80
FRAL/10354 LOTS DE NADAL	3.173,37	15/12/2023	21/12/2023	6	19.040,22	0	0,00
FRA.A393862 BORNE NOVEMBRE	3.162,74	30/11/2023	21/12/2023	21	66.417,54	0	0,00
FRA.A388553 BORNE	3.043,26	31/03/2023	24/04/2023	24	73.038,24	0	0,00
FRA.90111325 FERRER MARÇ	3.026,25	31/03/2023	25/04/2023	25	75.656,25	0	0,00
FRA.A388220 BORNE FEBRER	3.018,50	28/02/2023	23/03/2023	23	69.425,50	0	0,00
	340.610,38				6.353.308,83		6.770,68
TOTAL FACTURES						30	
NÚMERO DE PAG. DINS EL PERIODE LEGAL						28	
NÚMERO DE PAG. FORA EL PERIODE LEGAL						2	

Conclusió:

S' observen 2 factures pagades a més de 30 dies, que suposen un import total excedit de 6.770,68 euros, sobre un total de pagaments analitzat de 340.610,38 euros. Del total de



factures pagades fora del seu venciment, una factura va ser pagada a 102 dies i una altra a 3.

El PMP mitjà de la mostra analitzada es situa en 18,65 dies, valor inferior als 30 dies màxims establerts normativament.

D'acord amb els resultats obtinguts, no s'observen desviacions significatives respecte al termini de pagament, fet que demostra l'eficàcia dels procediments interns establerts per la Fundació per a donar compliment amb el període de pagament legalment establert.

### 3.2. Rendiment al Ple de l'informe anual de morositat:

L' article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, disposa que, amb caràcter anual, l'òrgan de control intern elaborarà un informe en el qual s'avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat i que, pel cas de les entitats locals, serà elevat al Ple municipal. Aquesta obligació és atribuïble a l' Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, ja que és la unitat administrativa de rang superior de la qual depèn la Fundació.

A data dels presents treballs no s'havia celebrat el Ple. Aquest fet no suposa però una modificació de l'opinió que es desprèn dels presents treballs respecte al satisfactori compliment del PMP, conclusió de la qual s'ha obtingut suficient evidència d'auditoria en la resta d'apartats del present memoràndum.

### 3.3. Presentació dels informes anuals de morositat al Ministeri d'Hisenda

L' article 6.2. del RD 635/2014 disposa que les entitats locals realitzaran i presentaran telemàticament al Ministeri d' Hisenda un informe en matèria de morositat, en el qual s'identificaran les següents dades:

Període mig de pagament i la seva sèrie històrica.  
Rati de les operacions pagades i la seva sèrie històrica.  
Rati de les operacions pendents de pagament i la seva sèrie històrica.  
El municipi de Sant Joan de les Abadesses té una població inferior a 5.000 habitants, amb la qual cosa aquesta presentació té caràcter anual.

Ens ha estat lliurat el fitxer de la presentació d' aquest informe, on es pot observar que en l' últim trimestre de l' any s' han realitzat 676 pagaments dins del període màxim, que ascendeixen a un total de 556.704,96 euros. El PMP registrat pel 4rt trimestre és de 30 dies, valor que s'ajusta al màxim normativament establert.

Es constata doncs que la Fundació ha donat compliment amb el període màxim normativament establert i que també ha satisfet les seves obligacions informatives amb el Ministeri.

### 4. Conclusions generals

En el present treball de col·laboració amb l' òrgan d' Intervenció de l' Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses en les actuacions d' auditoria pública i control financer s' ha analitzat el sistema de control intern de factures de compres de l' entitat Fundació Emma de l' exercici 2023.



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

Respecte a l' anàlisi realitzat, s' han detectat 2 factures amb una data de pagament superior a 30 dies, tot i que l' import excedit d' aquestes només representa el 1,99% de l' import total de la mostra analitzada. El PMP mitjà de la mostra és de 18,65 dies, valor inferior als 30 dies màxims establerts normativament.

El PMP declarat en l' informe de morositat del 4rt trimestre presentat al Ministeri d'Hisenda és de 30 dies, donant-se compliment amb la normativa vigent. D' altra banda, a data del present informe no s'havia celebrat el Ple en el qual es sotmet l' informe d'avaluació de la morositat, fet que no suposa no obstant una modificació de l'opinió que s'assoleix al llarg dels presents treballs respecte a l'efectiu compliment de la Fundació en matèria de morositat"

### **13.- DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES DELS RESULTATS DE CONTROL INTERN QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL RDLEG 2/2004 I A L'ARTICLE 37 DEL RD 424/2017, CORRESPONENT AL EXERCICI 2023**

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RD 424/2017 "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del RDLEG 2/2004 i 37 del RD 424/2017, la Intervenció ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023 en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:  
**PRIMER.-** Donar-se per assabentat de l'informe resum anual de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses emès per part de la Intervenció en data 12 d'abril de 2024, dels





resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del RDLEG 2/2004 i a l'article 37 del RD 424/2017, de l'exercici 2023 el contingut del qual es transcriu tot seguit:

## I. INTRODUCCIÓ

La finalitat d'aquest informe és realitzar un resum dels resultats més significatius de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023 en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer sobre beneficiaris de subvencions, amb l'objecte de donar compliment al previst a l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004) i 37 del Reial decret 424/2017. De 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RD 424/2017).

La Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat estableix les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum. D'acord amb la mateixa, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat.

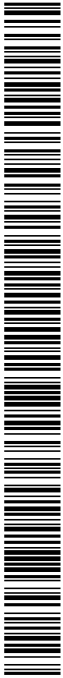
## II. ABAST DE L'INFORME RESUM I MITJANS DISPONIBLES

### II.1. ABAST DE L'INFORME RESUM

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 1 de juny de 2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern general en els termes que preveuen els articles 39 i 40 del RD 424/2017 inclosos en el Títol V del RD 424/2017 amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, finalment, l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 (BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018), i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'Assistència als Òrgans Interventors de les Entitats Locals de Girona.

En matèria de control financer, l'objectiu d'aquesta modalitat és verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDL 2/2004.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector



**SIGNATURES**

1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58  
2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l' AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES, d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum.

## II.2 MITJANS DISPONIBLES

Els mitjans personals dels que ha pogut disposar la intervenció per a l'exercici del control intern han estat suficients.

## III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2023 agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquests informe resum son les següents:

### 1. FUNCIÓ INTERVENTORA

Durant l'exercici s'han emès *1.617 informes de funció interventora* dels quals:

- 1.611 tenen un resultat favorable o de conformitat.
- 6 tenen un resultat amb objeccions .
- 0 acords contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

De l'exercici de la funció interventora, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

### 2. CONTROL PERMANENT

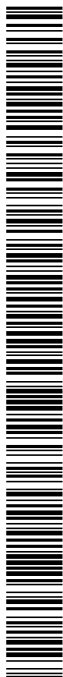
#### 2.1. Control permanent no planificable

Durant l'exercici s'han emès 8 informes de control permanent no planificables, dels quals:

- 8 s'han informat de conformitat.
- 0 s'han informat de disconformitat.
- 0 no s'ha pogut formular opinió fonamentada amb la documentació que consta a l'expedient.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000970
Codi Segur de Verificació: 08e6c786-4dea-47b2-9895-e3ea5ae9654a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171674_2024_26516981 Data d'impressió: 31/05/2024 09:06:27 Pàgina 55 de 56	SIGNATURES 1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58 2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02	



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

## 2.2. Control permanent planificable obligatori

D'acord amb el previst en el PACF s'han emès 5 informes de control permanent planificable obligatori, dels quals:

- 5 s'han informat favorablement.
- 0 s'han informat favorablement amb excepcions.
- 0 s'han informat de desfavorablement.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

## 2.3. Control permanent planificable seleccionable

Respecte a les actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RD 424/2017):

S'han emès 1 informe de control permanent planificable seleccionable, dels quals:

- 1 s'ha informat favorablement.
- 0 s'han informat favorablement amb excepcions.
- 0 s'han informat de desfavorablement.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

## 3. AUDITORIA PÚBLICA

S'han emès 4 informes d'auditoria pública, dels quals:

- 4 s'han informat favorablement.
- 0 s'han informat favorablement amb excepcions.
- 0 s'han informat de desfavorablement.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

## 4. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, no s'han realitzat actuacions en aquest matèria, per aquest exercici, en no detectar-se riscos en aquest concepte.

## IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

No es preveuen mesures correctores que es consideri que s'han d'incloure en el Pla d'acció que ha de formular l'Alcalde-President.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000970
Codi Segur de Verificació: 08e6c786-4dea-47b2-9895-e3ea5ae9654a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171674_2024_26516981 Data d'impressió: 31/05/2024 09:06:27 Pàgina 56 de 56	SIGNATURES 1.- RAQUEL COSTA IGLESIAS (TCAT) (SECRETARIA), 31/05/2024 08:58 2.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 31/05/2024 09:02	



**AJUNTAMENT DE  
LA BARONAL VILA  
DE SANT JOAN DE  
LES ABADESSES**

## V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En l'informe resum de l'any anterior no es van detectar deficiències i/o debilitats que requerien l'adopció de mesures correctores a incloure en un Pla d'acció i per això no s'ha elaborat el corresponent Pla d'acció (art. 38 del RD 424/2017).

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local.”.

## 14.- DONAR COMPTE DELS DECRETES D'ALCALDIA

Es dona compte dels decrets d'alcaldia compresos entre el número 438 i el 788 de 2024, ambdós inclosos.

## 15.- PRECS I PREGUNTES

No havent-hi més assumptes a tractar, l'Alcaldia dóna per acabada la sessió a les 20:40 hores de la qual s'estén la present acta que signa amb mi, la Secretària que certifico, l'Alcalde-President de la Corporació.

Raquel Costa Iglesias  
Secretària-Interventora

Ramon Roqué i Riu  
L'Alcalde

Aquesta acta es complementa amb el document de l'audioacta en el qual hi figuren totes les deliberacions i intervencions de la sessió.

Signat electrònicament.